

Klachtenprocedure SRO

- Wat doet SRO met uw klacht?
Natuurlijk willen wij dat u tevreden over ons bent. Wij zullen er daarom ook alles aan doen om uw klacht naar tevredenheid af te handelen. Daarnaast is uw klacht voor ons aanleiding om na te gaan hoe wij onze dienstverlening kunnen verbeteren.
- Hoe en waar kunt u uw klacht indienen?
U kunt een klacht indienen door het online contact formulier in te vullen. Deze wordt automatisch verzonden naar onze klachtencoördinator. Ook kunt u een schriftelijke klacht insturen naar SRO.
SRO t.a.v. klachten coördinator
Postbus 167
3800 AD Amersfoort
- Ontvangstbevestiging
U ontvangt binnen 2 werkdagen een schriftelijke ontvangstbevestiging van het binnenkomen van uw klacht. Dit kan per post of per email zijn en is afhankelijk van de manier waarop de klacht bij ons is binnen gekomen.
- Wanneer krijgt u geen terugkoppeling?
Uw klacht wordt altijd in behandeling genomen, echter als u geen NAW gegevens of contactgegevens achterlaat kunnen wij hierover geen contact met u opnemen om u op de hoogte te houden.
- Van wie en wanneer verneemt u een uitspraak?
Vanaf het moment van indienen van de klacht ontvangt u binnen 2 werkdagen een ontvangstbevestiging van ons. Met daarin vermeld: wie uw klacht in behandeling heeft genomen en binnen welke periode de klacht wordt afgehandeld.
- Contact (inclusief contactformulier)
U kunt een klacht indienen door het online contact formulier in te vullen of u kunt een schriftelijke klacht insturen naar SRO
SRO t.a.v. klachten coördinator
Postbus 167
3800 AD Amersfoort