

NV SRO

Jaarverslag 2024

INHOUDSOPGAVE

Pagina

FINANCIEEL VERSLAG

1	Bericht van de Raad van Commissarissen aan de aandeelhouders	2
2	Bestuursverslag	6

JAARREKENING

1	Geconsolideerde balans per 31 december 2024	41
2	Geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2024	43
3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht 2024	44
4	Geconsolideerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	46
5	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024	55
6	Toelichting op de geconsolideerde winst-en-verliesrekening over 2024	63
7	Overige toelichting	66
8	Enkelvoudige balans per 31 december 2024	68
9	Enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024	70
10	Algemene grondslagen voor de opstelling van de enkelvoudige jaarrekening	71
11	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2024	72
12	Toelichting op de enkelvoudige winst-en-verliesrekening over 2024	78

OVERIGE GEGEVENS

1	Overige gegevens	81
2	Statutaire regeling winstbestemming	81
3	Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023	81
4	Voorstel bestemming resultaat 2024	81
5	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	82

FINANCIEEL VERSLAG

1 BERICHT VAN DE RAAD VAN COMMISSARISSEN AAN DE AANDEELHOUDERS

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 20 van de statuten bieden wij u het verslag over 2024 aan, zoals dit door de directie is opgemaakt en door BDO Accountants is onderzocht. De verklaring van de accountant is bij dit verslag gevoegd.

Samenstelling

De samenstelling van de RvC is in 2024 gewijzigd. De heer Taus is benoemd als commissaris.

In de RvC hadden in 2024 zitting:

- Mevrouw S.K. Hoekstra, voorzitter;
- De heer M. Capel (op voordracht van de Ondernemingsraad);
- De heer F.P. Trip
- De heer S. Taus, per 1-10-2024
- Mevrouw M. Olfers

De RvC heeft besloten de zittingstermijn van mw. Olfers met een jaar te verlengen met het oog op het borgen van de kennis en kunde binnen de RvC. De maximale zittingstermijn van de voorzitter is met een jaar bekort. De heer Trip is herbenoemd per 1 juni 2024.

Commissaris	Benoemd	Herbenoemd	Uiterlijk jaar van aftreding
mw. M. Olfers	01-01-2014	8-12-2021	2026
dhr. F.P. Trip	01-06-2016	1-6-2024	2028
mw. S.K. Hoekstra	1-1-2023		2029
dhr. M. Capel	1-1-2023		2030
dhr. S. Taus	1-10-2024		2031

Aandachtspunten

Onze Raad van Commissarissen heeft in 2024 vijfmaal vergaderd. De Raad van Commissarissen heeft in haar vergaderingen aandacht besteed aan jaarlijks terugkerende onderwerpen, zoals de jaarrekening, de begroting, het jaarplan, de periodieke financiële verslagen en het voorbereiden van de twee Algemene vergaderingen van de Aandeelhouders.

Ook heeft de RvC in 2024 aandacht besteed aan de eigen huisvesting (In Amersfoort en Haarlem), de verzuimcijfers, het aangaan van een JV met de gemeenten Stichtse Vecht en Bunschoten en de ontwikkelingen rond het uitvoeren van vastgoedwerkzaamheden voor de gemeente Haarlem.

- **Aanpassingen juridische structuur inzake voldoen aan regels inbesteding**

In 2024 is op basis van de besprekingen met de gemeente Stichtse Vecht duidelijk geworden dat het wenselijk is de juridische structuur op onderdelen aan te passen met het oog op het voldoen aan de meest actuele inzichten rond de regels voor inbesteding.

- **CSRD**

De RvC is bijgepraat inzake de zogenaamde Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD). Dit is een nieuwe Europese richtlijn die bedrijven verplicht om een duurzaamheidsrapportage uit te brengen. Deze verplichting geldt voor de NV SRO.

- **Processen**

In 2024 is aandacht besteed aan de opdracht aan Berenschot voor het onderzoeken van de financiële en administratieve processen binnen SRO. Een benchmark maakt onderdeel uit van dit onderzoek.

Auditcommissie

In 2024 bestond de auditcommissie uit de heer Trip. Per oktober is ook de heer Taus lid van de auditcommissie. De auditcommissie adviseert gevraagd en ongevraagd de Raad van Commissarissen over het financieel beheer en het financieel beleid van SRO.

De auditcommissie beoordeelt het functioneren van het interne systeem van planning en control inclusief de opzet en effectiviteit van de interne verantwoording binnen de organisatie, beoordeelt de concept (meerjaren)begroting, adviseert over de benoeming van de externe accountant, beoordeelt de conceptjaarrekening, beoordeelt de tussentijdse financiële rapportages, beoordeelt de risico's en de effectiviteit van het uitgevoerde treasurybeleid en voert op verzoek van de Raad van Commissarissen andere toezichthoudende werkzaamheden uit.

In 2024 heeft de auditcommissie vijfmaal vergaderd. In 2024 is speciale aandacht besteed aan de huisvestingsplannen, het plan van aanpak ziekteverzuim, CSRD, fraudebeheersing en de kosten voor het Servicecentrum.

De auditcommissie heeft verder vooral gesproken over de financiële rapportages, het ziekteverzuim, de opvolging van de management letter en de financiële prognoses.

Remuneratiecommissie

In 2023 bestond de remuneratiecommissie uit mevrouw Olfers en mevrouw Hoekstra.

De remuneratiecommissie overlegt met de directie over de arbeidsvoorwaarden, dit alles binnen het door de algemene vergadering van aandeelhouders voor de directie vastgestelde beloningsbeleid.

De remuneratiecommissie ziet toe op de naleving van de statuten van de NV SRO, de corporate governance code, het integriteitsbeleid en het directiestatuut.

In 2024 heeft de remuneratiecommissie tweemaal gesproken met de directie van SRO. Daarin is onder meer gesproken over het jaarplan van de directie, de te hanteren systematiek bij de beoordeling van de directie en de actuele organisatorische ontwikkelingen bij SRO. Voor wat betreft organisatie is gesproken over de ontwikkeling van het managementteam en de samenwerking binnen de directie.

Financieel

SRO is er opnieuw in geslaagd een financieel goed resultaat te boeken. Het resultaat 2024 bedraagt € 1.769.180 na vennootschapsbelasting.

Wij adviseren u om de jaarrekening vast te stellen. Wij stellen u voor in te stemmen met de voorgestelde winstbestemming, welke nog niet in de jaarrekening is verwerkt. Volgens dit voorstel wordt van de winst over 2024 ad €1.129.180 gereserveerd en een dividend beschikbaar gesteld van € 640.000.

NV SRO

Amersfoort, 9 mei 2025

De Raad van Commissarissen van de NV SRO

S.K. Hoekstra (voorzitter)

M. Olfers

F.P. Trip

M. Capel

S. Taus

2 BESTUURSVERSLAG

Nieuwe Joint Venture

Het jaar 2024 stond in het teken van onze nieuwe joint venture met de gemeente Stichtse Vecht en de uitvoering van ons nieuwe strategische plan. De joint venture met de gemeente Stichtse Vecht betreft de exploitatie, het beheer en onderhoud van de binnensportaccommodaties en het zwembad Safari.

Jaren geleden hadden we oriënterende gespreken over een mogelijke samenwerking met de gemeente Stichtse Vecht. Het is elke keer weer mooi om te zien dat een jarenlange voorbereiding het begin vormt van twee partners die samen optrekken om in de gemeente te zorgen voor een bloeiend maatschappelijk leven. Ook in Stichtse Vecht bevordert SRO de vitaliteit, beweging en gezondheid in een duurzame omgeving waarin mensen wonen, werken en leven.

Strategisch plan

Het nieuwe strategisch plan borduurt voort op de reeds ingeslagen weg. SRO wil blijvende maatschappelijke impact realiseren en daarbij leggen we meer de nadruk op samenwerkingen tussen sport, vastgoed en andere domeinen zoals welzijn. Belangrijke speerpunten zijn onder andere innovatie, duurzaamheid en diversiteit en inclusiviteit.

Organisatie

Er is flink geïnvesteerd in het creëren van een vitale organisatie om te voldoen aan de wensen en eisen van onze klanten, medewerkers, aandeelhouders, opdrachtgevende gemeenten en andere belanghebbenden.

We hebben onze IT de afgelopen jaren verbeterd zodat we onze klanten nog beter van dienst kunnen zijn. We zijn overgegaan naar Office365 en werken nu veel met Teams. Dit jaar hebben we de software vervangen die we in onze zwembaden en sporthallen gebruiken. Hierdoor kunnen we veel meer online diensten aanbieden en ook gaan we cashless werken. De overgang naar de nieuwe software liep voor het verhuur-deel helaas moeizaam en daar hebben we onze verhuurmedewerkers veel last van gehad.

SRO transformeert naar een organisatie die zich continu verbetert en vernieuwt en zich kan aanpassen aan veranderende vragen van zowel gebruikers van onze voorzieningen als van onze opdrachtgevers. Voor de komende jaren richt SRO zich daarom op het verder optimaliseren van de organisatie zodat opdrachtgevers en gebruikers van gemeentelijk vastgoed goed bediend worden.

We kijken terug op een intensief jaar met nieuwe inzichten en kansen. Samen met onze opdrachtgevende gemeenten hebben we veel geïnvesteerd in een gezonde en duurzame omgeving om in te sporten, te bewegen en elkaar te ontmoeten.

We kijken terug op een intensief jaar met nieuwe inzichten en kansen. Samen met onze opdrachtgevende gemeenten hebben we veel geïnvesteerd in een gezonde en duurzame omgeving om in te sporten, te bewegen en elkaar te ontmoeten.

Duurzaamheid & CSRD

SRO is continue bezig met verschillende duurzaamheidsinitiatieven in meerdere onderdelen van de dienstverlening. Vanuit de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD) zullen we hier uitgebreider over rapporteren in het jaarverslag van 2025, volgens de richtlijnen van de European Sustainability Reporting Standards (ESRS). Gezien het nieuwe voorstel in de vorm van de 'omnibus package' die nog moet worden goedgekeurd door het Europees parlement, heerst er onzekerheid of SRO in de toekomst nog aan de CSRD-rapportageverplichting zal moeten voldoen. Er zijn in 2024 wel al de nodige voorbereidingen getroffen om volgens de richtlijnen te rapporteren over boekjaar 2025. Dit jaarverslag van 2024 zal daarom ook functioneren als overgang tussen de oude en nieuwe rapportagestructuur.

Inleiding

Dit geïntegreerde jaarverslag biedt niet alleen inzicht in de financiële gegevens van N.V. SRO over 2024, maar ook in de bedrijfsvoering en ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid. Dit verslag begint met de bedrijfsstructuur van SRO op zowel juridisch als organisatorisch vlak, waarna de bedrijfsactiviteiten per BV, de waardeketen, en het waardecreatiemodel worden gevisualiseerd. Ook rapporteren wij uitgebreider over de verschillende stakeholdergroepen, hoe deze worden beïnvloed en betrokken, en hoe de inzichten vanuit stakeholders worden meegenomen in onze strategie en beleidskeuzes.

Waar duurzaamheid & maatschappelijk verantwoord ondernemen in dit verslag nog meegenomen wordt als aparte categorie, zal dit in toekomstige verslagen volledig worden geïntegreerd. Dit verslag richt zich mede op hoe we onze strategische keuzes vertalen naar concrete operationele activiteiten op het gebied van duurzaamheid.

Daarna besteden wij in dit verslag aandacht aan de impacts, risico's en kansen van SRO vanuit het perspectief van 'dubbele materialiteit.' Dit houdt in dat zowel de impact van SRO op belangrijke ESG-onderwerpen (environment, social & governance) als de financiële risico's en kansen op dit gebied worden meegenomen in de verslaggeving.

Dit helpt ons om onze acties en voortgang omtrent duurzaamheidsinspanningen nauwkeuriger bij te houden, en op die manier zo veel mogelijk bij te kunnen dragen aan een gezonde, vitale, toekomstbestendige samenleving.

Kerncijfers

Kerncijfers			
BEDRAGEN X € 1000	2024	2023	2022
 AANTAL MEDEWERKERS	556	556	479
 AANTAL FTE	324	319	282
 MAN/VROUW VERHOUDING	57% / 43%	56% / 44%	56% / 44%
 CO2-UITSTOOT/€ OMZET	149 gram CO2-eq/€	207 gram CO2-eq/€	252 gram CO2-eq/€
 OMZET (€ MLN.)	97	82	67
BEDRIJFSRESULTAAT	2.453	2.139	978
EIGEN VERMOGEN	15.831	14.489	12.835
TOTAAL VERMOGEN	49.537	44.754	37.079
SOLVABILITEIT	31,96%	32,4%	34,6%
VASTE ACTIVA	8.854	7.689	7.009
VOORZIENINGEN	16.642	16.069	12.981
VLOTTENDE ACTIVA	40.683	37.068	30.070
VLOTTENDE PASSIVA	17.064	14.199	11.263
JAARRESULTAAT T.O.V. TOTAAL VERMOGEN	3,57%	3,01%	1,60%
JAARRESULTAAT T.O.V. EIGEN VERMOGEN	11,17%	9,30%	4,63%
CURRENT RATIO	2,38	2,61	2,67
WERKKAPITAAL	23.619	22.869	18.807

Bedrijfsstructuur

Consolidatiescope

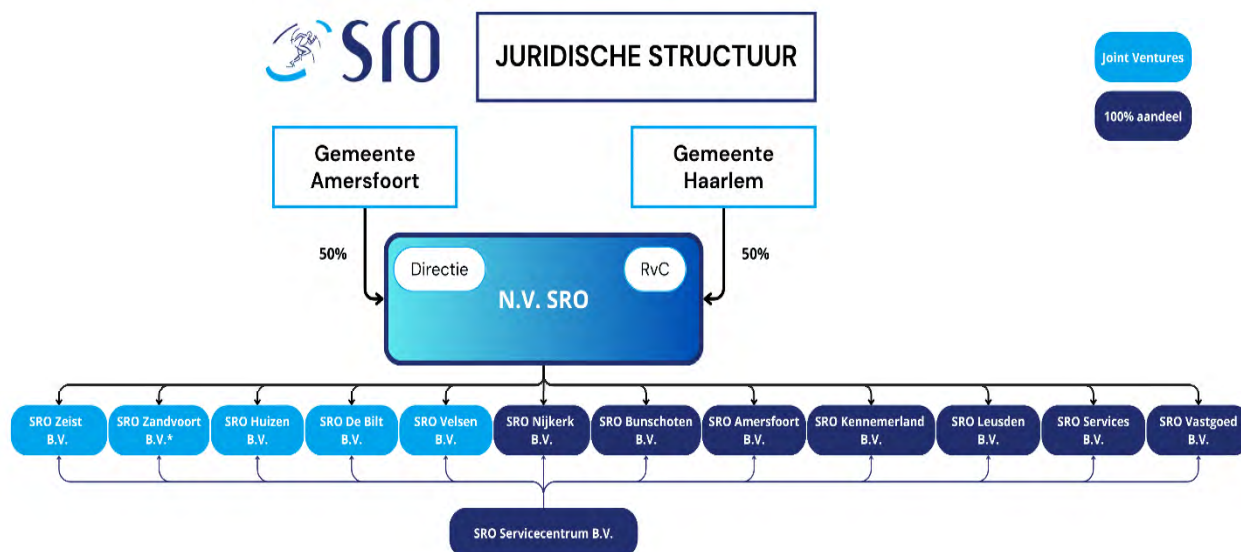
De consolidatiescope bevat de vennootschappen zoals hierna weergegeven in figuur 1. Alle dochterondernemingen zijn meegenomen in de consolidatie en geen daarvan worden vrijgesteld binnen deze rapportage. Alle bedrijfsactiviteiten worden hierin meegenomen.

Juridische structuur

SRO is rechtsgeldig vertegenwoordigd door de N.V. SRO. De N.V. heeft twee gemeentelijke aandeelhouders, gemeente Amersfoort (50%) en gemeente Haarlem (50%). N.V. SRO en alle onderliggende ondernemingen worden bestuurd door de directie, en er wordt toezicht gehouden door de Raad van Commissarissen. Alle Joint Ventures van N.V. SRO zijn aan de linkerkant van Fig.1 weergegeven, waar N.V. SRO 50% van de aandelen houdt, met uitzondering van Zandvoort (51%). In donkerblauw zijn de BV's weergegeven waar N.V. SRO 100% van de aandelen bezit.

Aan de rechterzijde van Fig. 1 is de Services BV weergegeven die niet specifiek dienstverlening verschaft voor een gemeente, maar in opdracht van derden, niet-gemeentelijke maatschappelijke organisaties. Hier staat ook de Vastgoed BV die de eigen kantoren van SRO bevat.

Fig.1: Juridische structuur N.V. SRO



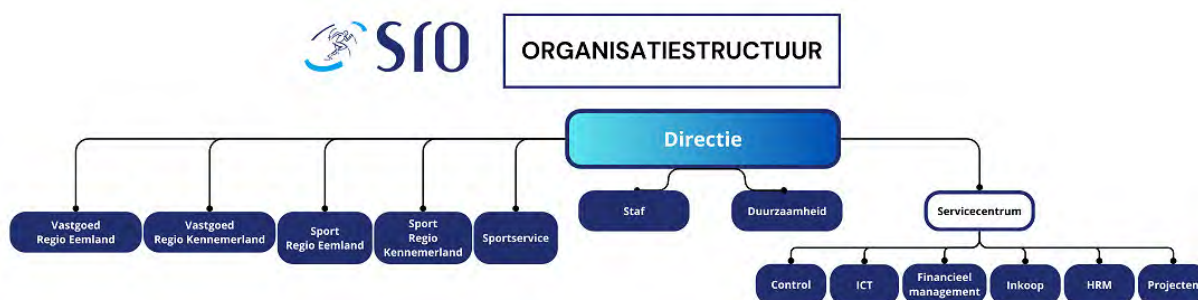
Organisatiestructuur

De twee directieleden hebben de verantwoordelijkheden verdeeld zoals weergegeven in Fig.2, waar de uitvoerende kant van de dienstverlening (linkerzijde) en de administratieve kant van de dienstverlening (rechterzijde) ieder aangestuurd worden door een directeur.

Hierbij vormen de directiesecretaris en secretaresse, de juridisch adviseur overkoepelende ondersteuning voor de directie van N.V. SRO. De programma manager duurzaamheid biedt ook ondersteuning voor de bedrijfsvoering aan de directie.

Voor de uitvoerende kant van de dienstverlening zijn er 5 afdelingen, onderverdeeld per regio. In 2024 is er een derde manager Sport bijgekomen, mede om de toename in werkzaamheden door nieuwe Joint Ventures op te kunnen vangen. Het servicecentrum heeft meerdere afdelingen die administratieve ondersteuning bieden aan alle BV's.

Fig. 2: Organisatiestructuur



Bedrijfsactiviteiten

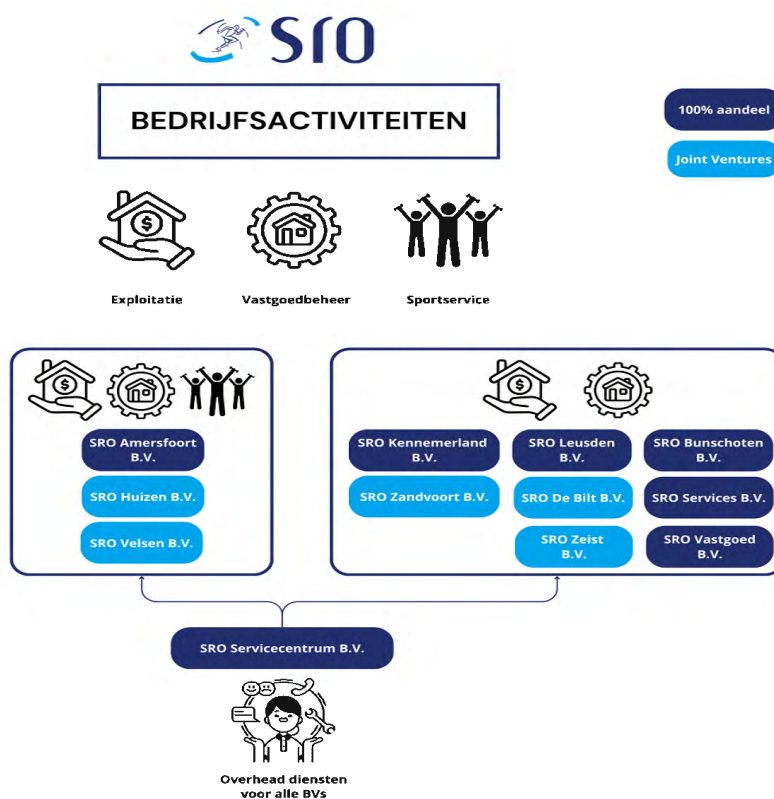
De bedrijfsactiviteiten van SRO kunnen worden gecategoriseerd onder drie vormen van dienstverlening: Exploitatie, Vastgoed, en Sportservice.

Exploitatie houdt in dat het gehuurde gemeentelijke vastgoed voorzien wordt van exploitatievoorziening om inkomsten te genereren op locatie. Dit betreft de zwembaden, binnensport en buitensport locaties die door SRO worden geëxploiteerd, hetgeen betekent dat SRO in deze gebouwen activiteiten organiseert, dan wel andere gebruikers in staat stelt activiteiten te organiseren.

De afdeling Vastgoed is gefocust op het in stand houden van verschillende soorten gemeentelijk vastgoed, het oplossen van klachten en storingen op locatie, het beheren van kort en langlopende verhuurovereenkomsten, en projectbegeleiding en advies te geven aan gemeentes.

Sportservice wordt aangeboden door de inzet van buurtsportcoaches, verenigingsondersteuning en vakleerkrachten die sportles geven op basisscholen. Sportservice wordt alleen afgenomen door de gemeentes aan de linkerkant van Fig. 3.

Fig 3: Bedrijfsactiviteiten per BV



Onze activiteiten bij onze opdrachtgevers

In 2024 heeft SRO zich sterk gericht op professionalisering, verduurzaming en innovatie bij het beheren en exploiteren van haar gemeentelijk vastgoed. Duurzaamheid, klanttevredenheid en maatschappelijke impact stonden centraal in de strategie en uitvoering. Dankzij diverse investeringen en samenwerkingen met gemeenten en maatschappelijke partners is de organisatie verder gegroeid en hebben wij de dienstverlening op meerdere vlakken verder verbeterd.

Eindgebruikers

De sport- en recreatiefaciliteiten van SRO hebben in 2024 opnieuw een stijging in bezoekersaantallen gezien. Dit is mede te danken aan verbeteringen in de dienstverlening, waaronder de invoering van digitale innovaties zoals online ticketverkoop, een nieuw kassasysteem en leerlingvolgsystemen voor zwemlessen. Hierdoor zijn wachttijden verminderd en is het beheer van accommodaties efficiënter geworden. Zwemveiligheid bleef een speerpunt; zo zijn zwemlessen verder uitgebreid en zijn initiatieven opgezet om kinderen zonder zwemdiploma en andere kwetsbare groepen de mogelijkheid te bieden om veilig te leren zwemmen.

Maatschappelijke impact

De maatschappelijke impact van SRO is verder vergroot door samenwerkingen met scholen, welzijnsorganisaties en buurtsportinitiatieven. Buurtsportcoaches en vakleerkrachten bewegingsonderwijs hebben een breed scala aan activiteiten georganiseerd, variërend van valpreventieprogramma's voor ouderen tot sporttoernooien voor de jeugd. Bovendien zijn samenwerkingen opgezet met vluchtelingenorganisaties, waardoor er speciale sport- en beweegprogramma's zijn ontwikkeld.

Verduurzaming energievoorziening & vastgoedbeheer

Op het gebied van het verduurzamen van de energievoorziening zijn belangrijke stappen gezet. Er zijn 862 zonnepanelen geplaatst op diverse accommodaties in 2024, waaronder sportcentra, zwembaden en gemeentelijke accommodaties. Deze investering draagt bij aan de energieonafhankelijkheid van de accommodaties en helpt de energiekosten te drukken. Daarnaast zijn meerdere sporthallen en zwembaden voorzien van LED-verlichting. In een aantal gymzalen zijn bewegingssensoren geïnstalleerd, zodat verlichting alleen wordt ingeschakeld bij gebruik.

Een belangrijk speerpunt in 2024 was het optimaliseren van energiebeheer. Door het plaatsen van slimme meters kan het energieverbruik in real-time wordt gemonitord. Hierdoor kunnen gerichte maatregelen worden genomen, zoals efficiënter omgaan met verwarming en ventilatie. Ook is er in zwembaden onderzoek gedaan naar innovatieve methodes om het energieverbruik verder terug te dringen, zoals het afdekken van baden buiten openingstijden en verbeterde isolatiemethoden voor water- en luchtbehandeling.

Op het gebied van vastgoedbeheer heeft SRO waar nodig Meerjarenonderhoudsplannen (MJOP) geactualiseerd en diverse renovatie- en onderhoudswerkzaamheden uitgevoerd. De organisatie heeft zich voorbereid op de inwerkingtreding van de Omgevingswet, die bijvoorbeeld voor zwembaden forse gevolgen heeft. In samenwerking met gemeenten zijn meerdere verduurzamingsplannen voor maatschappelijk vastgoed verder uitgewerkt. Stijgende materiaalkosten en veranderende regelgeving brachten uitdagingen met zich mee, maar door efficiënte planning en investeringen in duurzaam onderhoud is de kwaliteit van de accommodaties gewaarborgd.

Circulariteit & klimaatadaptatie

SRO bevordert het hergebruik van bouwmaterialen (circulariteit) en de integratie van groene daken (klimaatadaptatie) in nieuwbouw- en renovatieprojecten. In 2024 zijn we bijvoorbeeld gestart met de bouw van een circulair clubgebouw en het onderzoeken van de mogelijkheid om een groot zwembad te verwarmen via aquathermie, middels het gebruik van de restwarmte van een nabijgelegen organisatie. Daarnaast hebben we waterberging onder kunstgrasvelden gerealiseerd, wat in natte periodes ervoor zorgt dat een deel van het water wordt opgevangen zodat niet alles gelijk wegstroomt en in hete periodes hittestress vermindert door het verkoelende effect van het water dat verdampt. Door deze initiatieven zet SRO concrete stappen richting een duurzamer beheer van sport- en recreatievoorzieningen, met een sterke focus op energiebesparing, hergebruik en innovatie.

Geografische spreiding

SRO beheert vastgoed op meerdere locaties in Nederland, die kunnen worden ingedeeld in twee overkoepelende regio's: Eemland en Kennemerland. In Fig. 4 is de geografische spreiding van bedrijfsactiviteiten weergegeven.

Fig. 4: Geografische spreiding bedrijfsactiviteiten



In beide regio's bevindt zich een kantoor van SRO waarvanuit onze medewerkers kunnen werken. Voor medewerkers van het servicecentrum is hybride werken optioneel. Veel vastgoed medewerkers reizen naar de verschillende locaties om onderhoudswerkzaamheden uit te voeren. Medewerkers van zwembaden zijn locatie gebonden.

Strategie

Voor het herijken van ons nieuwe strategisch plan zijn de ervaringen en resultaten van het vorige strategisch plan meegenomen. Het plan is mede geschreven op basis van een uitgebreide trendanalyse. Deze plannen zijn opgesteld in overleg met meerdere collega's en onder begeleiding van een extern bureau dat gespecialiseerd is in het schetsen van toekomstscenario's. Ook onze opdrachtgevers bij de diverse gemeenten zijn hierbij betrokken geweest. Tijdens twee inloopbijeenkomsten konden alle medewerkers reageren op het strategisch plan. In 2024 is het nieuwe strategisch plan vastgesteld.

Het strategisch plan is gebaseerd op onze primaire doelstelling. Dit is het bevorderen van vitaliteit, bewegen en gezondheid.

In het onderstaande figuur staan de hoofddoelstelling van onze strategie en de bijbehorende drie subdoelstellingen. Ons producten- en dienstenaanbod is gekoppeld aan de drie doelstellingen.

Fig. 5: Strategische hoofddoelstellingen



SRO wil een gezonde leefomgeving mogelijk maken: door het beheren en verduurzamen van het gemeentelijk vastgoed, het exploiteren van sportaccommodaties en het stimuleren van spelen, sport en bewegen, binnen en buiten. We gaan blijvend op zoek naar innovaties en innovatieve concepten die groepen mensen in beweging zetten. SRO draagt bij aan sport en bewegen voor iedereen, door het uitvoeren van gemeentelijk sportstimuleringsbeleid en door het inzetten van vakleerkrachten.

Op basis van onze kennis van de praktijk, adviseren we onze gemeentelijke opdrachtgevers proactief bij het opstellen van beleid en projecten. SRO wil bijdragen aan het realiseren van een gezonde leefstijl. Naast het uitvoeren van onze eigen sportstimuleringsactiviteiten, doen we dit door onze kennis van bewegen, sport en gemeentelijk vastgoed actief uit te dragen bij potentiële samenwerkingspartners.

Tegelijkertijd gaan we, al dan niet via een gemeentelijke opdracht, samenwerkingen aan met andere organisaties die zich direct of indirect richten op een gezonde leefstijl. Onze bijdrage bestaat uit specifieke kennis of dienstverlening op het terrein van bewegen en sport en van gemeentelijk vastgoed. Samen met partners ontwikkelen we een lokaal passend aanbod. Ons producten- en dienstenpakket blijft op hoofdlijnen gelijk. We gaan hierin wel proactiever optreden, zullen meer innoveren en gaan meer samenwerkingsverbanden aan. We zijn daarin vaker aanjager en initiatiefnemer.

Op lokaal niveau leveren veel organisaties direct of indirect een bijdrage aan de positieve gezondheid van inwoners. Daarin kunnen en moeten de afzonderlijke inspanningen beter op elkaar worden afgestemd, zodat overheidsgeld optimaal wordt besteed. De verschillende organisaties kunnen tegelijkertijd van elkaars werkwijze leren. Het samenwerken aan een breed gezondheidsconcept is uitdagend, maar ook inspirerend.

Het kwalitatief op peil houden en verbeteren van de dienstverlening bij bestaande opdrachtgevers vinden we daarom een noodzakelijke voorwaarde en een permanent aandachtspunt in de reguliere bedrijfsvoering. Bij het realiseren van onze doelen zijn er drie strategische aandachtspunten zoals weergegeven in het onderstaande figuur: het realiseren van innovatie, maatschappelijke meerwaarde, en onze rol als vitale organisatie.

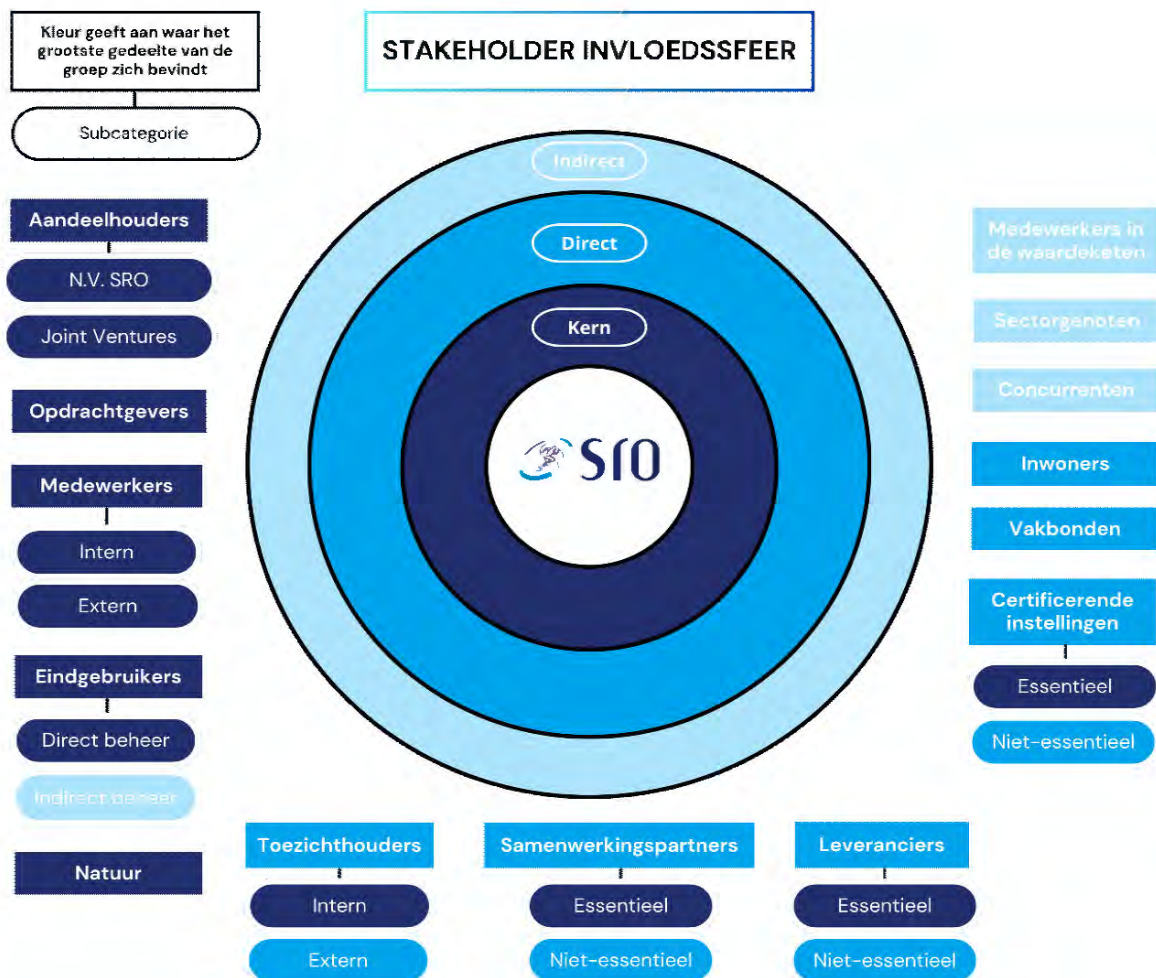
Fig. 6: Strategische aandachtspunten



Stakeholders

SRO wisselt continu met stakeholders van gedachten, om hun behoeften te kennen en hierop in te spelen met als doel onze dienstverlening te optimaliseren. Zo onderzoeken we of we nieuwe toegevoegde waarde kunnen leveren en monitoren we tevens of onze dienstverlening goed aansluit bij de verwachtingen van de stakeholders en bij de actuele trends en ontwikkelingen in de markt. De stakeholdergroepen waar SRO de meeste invloed op heeft zijn weergegeven in Fig. 7. De kernstakeholdergroepen die essentieel zijn voor het goed functioneren van SRO, en de direct beïnvloede stakeholdergroepen zijn daaronder verder toegelicht.

Fig. 7: Stakeholder invloedssfeer



Aandeelhouders

De aandeelhouders van SRO zijn de gemeentes Haarlem en Amersfoort, en daarnaast de aandeelhoudende gemeentes in het geval van de Joint Ventures. De doelen en visie van gemeentes spelen een belangrijke rol binnen SRO. Wij hebben structurele overlegmomenten met aandeelhouders waarin de lopende acties, risico's en kansen worden besproken. Door deze continue dialoog en samenwerking streeft SRO ernaar om de verwachtingen en doelen van gemeentes te aligneren met de bedrijfsstrategie van SRO. Er zijn in 2024 twee reguliere vergaderingen van aandeelhouders geweest. In de vergaderingen zijn de jaarrekeningen en de begrotingen van de SRO-vennootschappen vastgesteld. In april is een extra aandeelhoudersconferentie georganiseerd, waarin nader is stilgestaan bij de strategie van SRO. Op 30 augustus heeft een buitengewone AvA plaatsgevonden waarin de heer Taus is benoemd tot commissaris van de NV SRO.

Opdrachtgevers

Gemeenten, onze belangrijkste opdrachtgevers, hebben te maken met grote maatschappelijke ontwikkelingen. Duurzaamheid en klimaat, veranderingen in de zorg en in het sociale domein, ruimte voor burgerparticipatie, en transparantie in besluitvorming, hebben grote invloed op de wijze waarop gemeenten hun beleid vormgeven. Het is aan SRO om daar vroegtijdig op in te spelen en onze opdrachtgevers waar mogelijk in te ondersteunen. Dat leidt onder meer tot het betrekken van meerdere duurzaamheidsaspecten bij al onze opdrachten. Het besparen van energie, hergebruik van materialen en ruimte geven aan biodiversiteit zijn daarvan enkele voorbeelden. Samen met onze opdrachtgevers willen we de duurzaamheidsambities de komende jaren waarmaken. Dit vergt daarom ook nauwe samenwerking, open communicatie, en continue afstemming over de doelstellingen en voortgang. Er zijn ook enkele maatschappelijke organisaties waar we in Amersfoort onderhoudsopdrachten voor uitvoeren.

Medewerkers

Werknemers zijn essentieel voor SRO, en daarom investeert het bedrijf voortdurend in hun betrokkenheid en welzijn. SRO onderhoudt een open dialoog met haar werknemers over werkervaringen, veiligheid, professionele ontwikkeling, vitaliteit, maar ook over beleid en strategie. Door deze continue communicatie en betrokkenheid streeft SRO ernaar een veilige en inclusieve werkomgeving te creëren. Hier volgt verdere toelichting over de samenstelling, diversiteit, recruitment, opleidingsmogelijkheden, en vitaliteit van onze medewerkers in 2024.

Personeelssamenstelling

Eind 2024 had SRO 556 medewerkers in dienst (324,13 FTE op basis van contracturen). Er zijn in 2024 165 nieuwe medewerkers in dienst gekomen (inclusief seizoensgebonden werk bij de Sijsjesberg in Huizen 225 medewerkers) en er zijn 147 medewerkers uit dienst gegaan (inclusief seizoensgebonden werk bij de Sijsjesberg in Huizen 210 medewerkers).

De groei ligt voornamelijk bij oproepkrachten, niet zozeer bij vaste FTE.

Het personeelsbestand bestaat uit 315 mannen, 241 vrouwen. In FTE: mannen 200,80, vrouwen 123,32. De gemiddelde leeftijd is 40,1 jaar, bij mannen 40 jaar en bij vrouwen 41 jaar.

SRO heeft in 2024 een zeer kleine flexibele schil van payrollers. Op een paar uitzonderingen na maakte alleen ons buitenbad in Amersfoort, het Bosbad, tijdens de zomerperiode gebruik van payrollers. Wel zijn er een aantal inhuurmedewerkers.

Diversiteit en Inclusie

Bij SRO zien we diversiteit en inclusie als essentiële pijlers voor een duurzame, innovatieve en maatschappelijk betrokken organisatie. Diversiteit betekent dat we de zichtbare en onzichtbare verschillen tussen mensen erkennen en waarderen, zoals gender, leeftijd, culturele achtergrond, geaardheid en vaardigheden. Inclusie houdt in dat iedereen zich welkom voelt, kan participeren en zichzelf kan zijn. Deze twee begrippen vormen samen de kern van onze missie om een organisatie te zijn waar iedereen zich gewaardeerd voelt. Onze missie is het creëren van een inclusieve werkomgeving waarin medewerkers gelijke kansen hebben en hun talenten kunnen benutten. We geloven dat een inclusieve cultuur leidt tot betere prestaties, innovatie en tevredenheid bij onze medewerkers, en bijdraagt aan een positieve maatschappelijke impact.

Een inclusieve cultuur begint met open en heldere communicatie. We zetten in op nieuwsbrieven, bijeenkomsten en storytelling-campagnes om successen en voortgang te delen. Deze storytelling-campagnes versterken het gevoel van verbondenheid en trots binnen de organisatie. Door rolmodellen zichtbaar te maken en ruimte te bieden voor dialoog, creëren we een werkomgeving waarin iedereen zich vertegenwoordigd voelt.

In 2024 is diversiteit meegenomen in het wervingsproces, met aandacht voor gelijke kansen ongeacht afkomst, gender, seksuele oriëntatie, religie of leeftijd. In 2025 gaan we ons beleid ten aanzien van diversiteit en inclusie herijken.

Recruitment

De krapte op de arbeidsmarkt blijft een uitdaging. SRO heeft in 2024 opnieuw ingezet op arbeidsmarktcommunicatie en employer branding. Er zijn 165 nieuwe medewerkers aangenomen, waarmee het totaal aantal wervingen lager ligt dan in 2023. De

recruitmentstrategie blijft zich richten op het verbeteren van zichtbaarheid en het inzetten van ambassadeurs om SRO als aantrekkelijke werkgever te positioneren.

Om de positie van SRO op de arbeidsmarkt te verstevigen is in 2024 ingezet op de EVP (Employer Value Proposition). De EVP omvat alle waarden die je als organisatie te bieden hebt aan je werknemers. In dit traject is gekeken naar de doelgroep, welke kandidaten willen we graag aantrekken, maar ook naar wat SRO uniek maakt als werkgever. Dit heeft in 2024 geleid tot een nieuw referral beleid, 'Wie kent talent'. De uitrol naar buiten wordt in 2025 vormgegeven.

SRO Academie

De SRO Academie heeft in 2024 opnieuw een breed scala aan cursussen aangeboden, gericht op zowel vakinhoudelijke als persoonlijke ontwikkeling. Cursussen op het gebied van vitaliteit, zoals mindfulness en fysieke training, blijven in trek onder medewerkers. SRO blijft investeren in de groei en het welzijn van haar medewerkers.

In 2024 is vanuit de SRO-academie ook ingezet op vitaliteit door deelname aan de Amersfoortse Bergcross waar 33 collega's aan mee hebben gedaan.

Verzuim

Het gemiddelde verzuimpercentage over 2024 bedroeg 9,1%. Overigens zien we in 2024 een daling van ons verzuim en in december was het verzuim 8,5%. Lang verzuim blijft het grootste aandeel in het totale verzuimpercentage. SRO blijft zich richten op preventieve maatregelen, zoals coaching en ondersteuning bij mentale en fysieke gezondheid. En daarbij hoort een "normaal" verzuimpercentage en geen 9%.

In 2024 is een uitgebreide verzuim analyse gedaan door Falke & Verbaan. Er is een documentenstudie gedaan, gekeken naar de volledigheid van verzuimdossiers en er zijn interviews gehouden om een totaalbeeld te krijgen. Deze verzuimanalyse is de basis voor de transitie naar het gedragsmodel. Middels een consensussessie en plan van aanpaksessie zijn de eerste bouwstenen gelegd voor een nieuwe verzuimaanpak (en tevens de bepaling van de norm van het verzuimpercentage) die in 2025 verder uitgerold zal worden.

Preventief Medisch Onderzoek

In 2024 is er een PMO aangeboden aan alle collega's. Het onderzoek is in de periode juni-juli 2024 uitgevoerd door Adaptics. Het is aangeboden aan alle collega's van de organisatie. Het onderzoek bestond uit een vragenlijst, fysiek onderzoek en adviesgesprek, aangevuld met een verdiepend coachingsgesprek voor medewerkers met een verhoogd risico. Deelname aan het

onderzoek was vrijwillig. Met het aanbieden van een PMO voldoen we als werkgever aan de wettelijke verplichting vanuit de Arbowet artikel 18. Het PMO geeft inzicht in de vitaliteit, gezondheid en arbeidsgerelateerde risico's van collega's werkzaam bij SRO. In het PMO zijn belangrijke vitaliteits- en gezondheidsthema's onderzocht.

Er zijn 521 collega's uitgenodigd voor het PMO. Van alle collega's die zijn uitgenodigd heeft 25,1% de digitale vragenlijst ingevuld en heeft 17,9% ook gebruik gemaakt van het fysieke onderzoek en adviesgesprek.

Eindgebruikers

De directe eindgebruikers zijn o.a. de bezoekers van de door SRO geëxploiteerde locaties. SRO hecht daarom ook veel waarde aan hun feedback en ervaringen, die wij via klanttevredenheidsonderzoeken verzamelen. Zo krijgen wij meer inzicht in de kwaliteit en veiligheid van onze diensten. Deze feedback gebruiken we om onze dienstverlening continu te verbeteren en aan te passen aan de behoeften van de gebruikers. Eindgebruikers van de vastgoedlocaties, sportaccommodaties en sportservice zijn niet alleen in de vorm van individuele bezoekers, maar ook organisaties zoals sportverenigingen, cultuurorganisaties en scholen. We onderhouden regelmatige gesprekken met hen over huurvoorwaarden, de staat van de faciliteiten, en toekomstige ontwikkelingen. SRO streeft ernaar om een langdurige en transparante relatie op te bouwen met deze stakeholders, waarbij wederzijdse verwachtingen en behoeften centraal staan. Door deze samenwerking waarborgen we een stabiele exploitatie en bieden we huurders een optimale omgeving.

De klanttevredenheidscijfers van 2024 waren als volgt: 1)

- Buitenzwembaden: 8,4 (vorig jaar 8,7)
- Huurders Sportaccommodaties: 7,5 (vorig jaar 7,7)
- Gemeentelijk Vastgoed Amersfoort: 7,6 (vorig jaar 7,0)
- Gemeentelijk Vastgoed Haarlem: 7,1 (vorig jaar 7,0)

Natuur (stille stakeholder)

De natuur vormt een belangrijke factor in de dienstverlening en duurzaamheid van SRO's activiteiten. Hoewel deze stakeholder zelf niet kan communiceren, houdt SRO de belangen van de natuur hoog in het vaandel. We nemen milieubeheer en uitstootbeperking serieus, en proberen de impact van onze activiteiten op de natuurlijke omgeving te minimaliseren. Zo dragen we bij aan de bescherming van ecosystemen en een gezondere leefomgeving voor de toekomst.

1) Binnenzwembaden nog niet uit kunnen voeren i.v.m. onvolledige klantdata onderzoekspopulatie, vorig jaar was het cijfer 7,7.

Toezichthouders

SRO werkt nauw samen met interne toezichthouders zoals de Raad van Commissarissen, maar ook hebben we te maken met externe toezichthouders zoals de RUD en Omegam. Deze partijen controleren of wij blijven voldoen aan wet-en-regelgeving via rapportages, audits en regelmatige gesprekken, wat bijdraagt aan de stabiliteit en betrouwbaarheid van onze organisatie. BDO Audit & Assurance controleert de jaarrekeningen van SRO.

Samenwerkingspartners

SRO werkt nauw samen met verschillende partners aan zowel bouwkundige innovatie als op sociaal vlak. Partners zoals ASF Amersfoort en SportSupport bieden ondersteuning in het bevorderen van de sportstimulering van kwetsbare doelgroepen en sportverenigingen. Door deze samenwerking versterken we elkaar en dragen we bij aan de ontwikkeling van sport- en cultuuractiviteiten in de regio. Voor het ontwerpen en testen van duurzame en toekomstbestendige sportaccommodaties zijn wij onderdeel van het samenwerkingsverband Scale Up. Hiermee hopen wij innovatieve inzichten en kennis te vergaren die vervolgens op meerdere locaties toegepast kan worden.

Leveranciers

SRO heeft veel verschillende leveranciers, waarvan een klein aantal essentieel is voor de dienstverlening. Dit zijn, onder andere, partijen zoals Heijmans en Hellebrekers. Dit soort essentiële partijen worden via aanbestedingstrajecten door onze inkoopafdeling gecontracteerd. Tijdens projecten en onderhoudswerkzaamheden is SRO voortdurend in gesprek met leveranciers over projectverwachtingen, veiligheid, duurzame oplossingen en circulariteit.

Certificerende instellingen

SRO heeft meerdere certificeringen, waarvan een aantal essentieel zijn voor het uitvoeren van de werkzaamheden, zoals VCA en BHV certificeringen voor de veiligheid van medewerkers en eindgebruikers. Andere certificeringen zijn vrijwillig aangenomen, zoals de CO2-Prestatieladder om uitstootvermindering te realiseren.

Vakbonden

De vakbonden waar SRO mee te maken heeft zijn de FNV en de CNV. Deze vakbonden vertegenwoordigen medewerkers in de onderhandelingen over de twee CAO's die worden gehanteerd.

Inwoners

Inwoners spelen een belangrijke rol in de lokale gemeenschap waar SRO actief is. Om ervoor te zorgen dat onze activiteiten bijdragen aan de leefbaarheid van de buurt, organiseren we in samenwerking met gemeentes informatieavonden. Dit gebeurt vaak als onze vastgoedafdeling een groot bouwproject draait in een bepaalde wijk of plaats. Deze aanpak helpt ons om een goede relatie met de lokale gemeenschap te behouden.

Waardeketen

De waardeketen visualiseert de upstream activiteiten, eigen activiteiten en downstream activiteiten van SRO, met het doel om de cyclus van materialen en activiteiten beter te beheren. De waardeketen van SRO kan in de drie categorieën van dienstverlening worden verdeeld: Vastgoed; Sport & Exploitatie; Sportservice. Deze zijn weergegeven in Fig. 8, en daaronder verder toegelicht.

De geografische focus van de eigen activiteiten is op regio Eemland en regio Kennemerland. In de downstream waardeketen is daarom de focus op de Nederlandse samenleving, specifiek gericht op de inwoners van de aandeelhoudende gemeentes. Voor de upstream activiteiten zijn de directe leveranciers van SRO grotendeels in Nederland gevestigd, maar de hoeveelheid leveranciers waar goederen en diensten van worden afgenomen zorgt ervoor dat de toeleveringsketen erg complex is.

Belangrijke leveranciers van bouwmaterialen zoals Heijmans hebben een breed netwerk van leveranciers en partners, zowel lokaal als internationaal. SRO hecht daarom veel waarde aan de duurzaamheidscriteria die worden opgenomen in aanbestedingstrajecten, om de duurzame inkoop van leveranciers te kunnen borgen. Zodra contracten aflopen, kunnen wij aanbestedingen opnieuw overwegen en duurzamere keuzes maken door specifieke wensen op te nemen in het programma van eisen.

Fig. 8: Waardeketen per bedrijfsactiviteit



Upstream activiteiten

SRO's upstream activiteiten omvatten de input die nodig is om diensten te leveren, zoals de verwerving van grondstoffen, materialen en technologieën. Dit bestaat o.a. uit:

- Het inkopen van bouwmaterialen en technische apparatuur voor het onderhoud en gebouwbeheer van sport- en recreatiefaciliteiten.
- Het inkopen van sportmaterialen en het aanbesteden van facilitaire dienstverlening zoals schoonmaak en IT-oplossingen, alsook facilitaire grondstoffen zoals water en gas.
- Het verkrijgen van vergunningen en het aangaan van samenwerkingen met gemeentelijke en regionale overheden.
- Het inschakelen van gespecialiseerde partners voor de ontwikkeling of het onderhoud van specifieke faciliteiten, zoals zwembaden of sportcomplexen.

Eigen activiteiten

De kernactiviteiten van SRO bevinden zich op het gebied van exploitatie van sport- en recreatievoorzieningen, vastgoedbeheer, en sportservice. Primaire processen binnen de organisatie zijn:

- Vastgoedbeheer: Het beheren en verhuren van gemeentelijk vastgoed, het plegen van regelmatig onderhoud van gebouwen en faciliteiten om de gebruikskwaliteit te garanderen, en het verstrekken van advies en projectbegeleiding bij bouwprojecten.
- Exploitatie: Het exploiteren van sportaccommodaties zoals sporthallen, zwembaden en buitensportlocaties.
- Sportservice: Het organiseren van sportevenementen, trainingen, en educatieve activiteiten gericht op gezondheidsbevordering.

Ondersteunende processen vanuit het servicecentrum zijn onder andere:

- Human Resource Management: Werving, training en behoud van gekwalificeerd personeel.
- Financieel management: Budgettering, kostenbeheer en rapportering.
- IT en infrastructuur: Beheer van digitale systemen en platforms voor reserveringen
- Marketing en communicatie: Promotie van faciliteiten en het aantrekken van gebruikers, en het verzorgen van interne berichtgeving.

Downstream activiteiten

De downstream activiteiten richten zich op de waarde creatie voor eindgebruikers en de bredere gemeenschap. Dit omvat:

- Het verhuren en beschikbaar stellen van faciliteiten voor gebruik door sportclubs, scholen, en individuele bezoekers.
- Samenwerkingen met lokale gemeenschappen om sportieve en recreatieve evenementen te organiseren.
- Bijdragen aan maatschappelijke doelen zoals gezondheid, welzijn en sociale cohesie.

Waardecreatie

SRO creëert waarde op verschillende fronten: maatschappelijk, economisch en sociaal. Als maatschappelijke onderneming wordt ook van ons verwacht dat we gezonde economische resultaten realiseren. Uiteraard is dit een voorwaarde voor onze continuïteit. Onze organisatie is echter alleen in staat om op lange termijn goede financiële resultaten te laten zien als onze klanten daadwerkelijk toegevoegde waarde ervaren van de diensten die we leveren – niet alleen op financieel maar ook op sociaal en maatschappelijk gebied. Dit doen we op een innovatieve manier, binnen het maatschappelijke en gemeentelijke spectrum. Een voorbeeld hiervan is de introductie van nieuwe partnerships via joint ventures of van alternatieve beheermodellen. Het waardecreatiemodel van SRO is weergegeven in Fig. 9. Daaronder worden de kernwaarden verder toegelicht.

Fig. 9: Waardecreeatiemodel



Kernwaarden

Binnen SRO staan de volgende vier kernwaarden centraal:

• Vooruitstrevend

Onze belofte

We willen voorop blijven lopen in het duurzaam beheren, onderhouden en exploiteren van gemeentelijk vastgoed en het aanbieden van sportservice-activiteiten. Onze dienstverlening past zich continu aan de marktbehoefte aan. Onze naam is synoniem aan innovatieve oplossingen op het gebied van sport en vastgoed.

Ons gedrag

We geloven dat alles beter, effectiever en efficiënter kan. We zijn continu op zoek naar de beste manier om onze (potentiële) klanten te bedienen, zien kansen om te innoveren en bedenken mogelijkheden voor nieuwe producten of diensten. Daarom werken we samen met en zoeken we de verbinding met mensen die net als wij voor vooruitgang gaan.

Door onze kennis te delen zijn we een innovatieve partner met vernieuwende oplossingen voor onze opdrachtgevers en gebruikers. En dat stelt ons in staat op een betere, slimmere en duurzamere manier onze doelen te behalen en van relevante betekenis te zijn voor onze gebruikers, opdrachtgevers en partners.

• **Bewust**

Onze belofte

We zijn als organisatie samen verantwoordelijk om een juist evenwicht te vinden tussen de economische, sociaal maatschappelijke en ecologische waarden, nu en in de toekomst. Dit realiseren we door vitale 'locaties' te creëren met en in het gemeentelijk vastgoed. Zo geeft SRO een antwoord op de urgenties en de maatschappelijke opgave van SRO.

Ons gedrag

We zijn een betrouwbare partner met een grote maatschappelijke verantwoordelijkheid. Daarom streven we naar een excellente dienstverlening en een transparante en heldere communicatie. We weten wat er speelt, anticiperen en zijn vragen voor. Daarbij nodigen we uit voor een dialoog en we proberen eerst te begrijpen en daarna begrepen te worden. Wij doen wat we zeggen en we nemen onze verantwoordelijkheid. Je kunt van ons op aan. Wij zijn een betrouwbare partner, nu en in de toekomst. Een lange termijn relatie is ons uitgangspunt. Samen komen we er altijd uit.

• **Energiek**

Onze belofte

Wij nemen onze maatschappelijke verantwoordelijkheid en zijn er voor iedereen. Wij zijn een gedreven en betrokken partner voor nu en voor de toekomst.

Ons gedrag

Wij zijn maatschappelijk betrokken en betrekken mensen bij het bewegen. Wij zijn ondernemende, hardwerkende professionals met passie voor ons vak en onze medemens. Passie is de energie die ons drijft. Wij zijn nieuwsgierig naar de behoeften van onze klanten en de wereld om ons heen en handelen daar ook naar. Dit is het waardevolle netwerk dat we samen bouwen.

Samen

Onze belofte

Ons bestaansrecht zit in het maken van de optimale verbinding tussen vraag en aanbod op de markt van gemeentelijk vastgoed. Dit begint bij het bouwen van een duurzame verbinding met onze medewerkers, opdrachtgevers, gebruikers en partners die in dit netwerk kunnen participeren.

Ons gedrag

Wij werken samen en hebben oog voor de belangen van onze omgeving. Als personeel zijn wij verbonden met elkaar. Ook de verbondenheid tussen onze medewerkers en klanten is een fundamenteel aspect in de bedrijfsvoering van SRO. We realiseren ons dat we elkaar nodig hebben om onze strategische doelen te realiseren. Ongeacht op welke SRO locatie we ook werken, we werken samen en onze SRO-programma's kunnen hierbij helpen.

Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

De bescherming van het milieu en het beperken van de gevolgen van klimaatverandering zijn cruciaal om onze planeet voor toekomstige generaties leefbaar te houden. Net als onze opdrachtgevers onderzoeken we hoe we kunnen bijdragen aan verduurzaming en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO). Hierbij richten we ons op actuele thema's zoals klimaatadaptatie, energietransitie, mobiliteit, biodiversiteit, circulariteit, onderwijs & arbeidsmarkt, economie en innovatie. Hieronder volgt eerst een overzicht van kerncijfers op het gebied van duurzaamheid in 2024, waaronder CO₂-uitstoot, energieverbruik, en elektrificatie van het wagenpark ten opzichte van vorige jaren.

Figuur 10: Overzicht kerncijfers duurzaamheid.

Impact overzicht



kerncijfers duurzaamheid

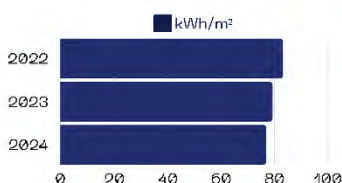
Elektriciteit 8.451.258 kWh

2024

Groene stroom van Nederlandse bodem ingekocht



Elektriciteitsverbruik per m² vloeroppervlak



Ruim 1.199.371 kWh



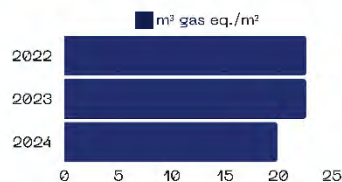
Hernieuwbare elektriciteit opgewekt met zonnepanelen

Verwarming

2024



Verwarming per m² vloeroppervlak



2.260.083 m³ gas

95% van onze CO₂-uitstoot komt door verwarming.

Brandstof

2024

Mobiele werktuigen & wagenpark



54.787 liter diesel

23.550 liter HVO-biodiesel

Nog niet alle voertuigen kunnen elektrisch. Daarom maken we de overstap naar HVO en oriënteren we ons op waterstof voertuigen.

Biomassa

239.800 kg houtpellets

226.000 kg houtsnippers



Op een aantal locaties gebruiken we biomassa in houtkachels voor de verwarming.

Vervoer

2023 - 2024



21 +110%

Elektrificatie van het wagenpark

31%



12 +50%



In 2024 hebben we 11 extra elektrische voertuigen in gebruik genomen.

Door ons wagenpark steeds verder te elektrificeren, verlagen wij de uitstoot van ons zakelijk vervoer.

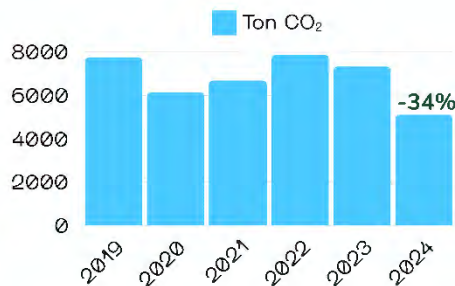
In 2024 hebben we 4 extra elektrische deelfietsen in gebruik genomen.

Uitstoot

2019 - 2024

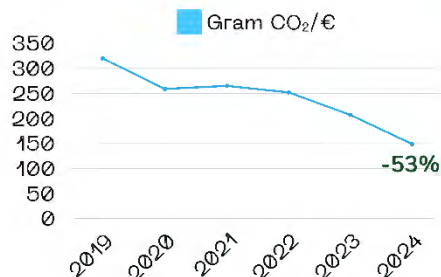


CO₂-uitstoot



Absolute uitstoot in CO₂-equivalent van scope 1 & 2 en zakelijk verkeer.

CO₂-uitstoot per omzet



Gram CO₂-equivalent van scope 1 & 2 en zakelijk verkeer per euro omzet.

Implementatie CSRD

Komend jaar moeten we voor het eerst voldoen aan de wettelijke *Corporate Sustainability Reporting Directive* (CSRD) verplichting ¹⁾. De CSRD is een Europese richtlijn voor duurzaamheidsrapportage als onderdeel van het jaarverslag. SRO valt onder grote ondernemingen en is daarom verplicht om vanaf boekjaar 2025 te rapporteren over duurzaamheid en dit te integreren in het jaarverslag. In 2024 zijn we begonnen met het voorbereiden van de implementatie van de CSRD binnen de organisatie. Hiervoor hebben we onder andere een Controller Duurzaamheid in dienst genomen. Mede door de introductie van de CSRD zullen we ons op nog meer actuele thema's op het gebied van duurzaamheid gaan richten. Om ons hier alvast op voor te bereiden is ervoor gekozen om het stuk Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen in dit jaarverslag waar mogelijk wel al enigszins in een format op te stellen dat in lijn is met de CSRD. Daarom volgt hieronder eerst toelichting over wat de CSRD voor SRO inhoudt.

De CSRD verdeelt de duurzaamheidsonderwerpen in drie thema's: *Environmental* (milieu), *Social* (sociaal) en *Governance* (bestuur). Onder deze thema's vallen verschillende onderwerpen. Onder die onderwerpen vallen vervolgens weer verschillende subonderwerpen. De materiële onderwerpen voor SRO zijn Klimaatverandering, Water, Biodiversiteit & ecosystemen en Materiaalgebruik & circulariteit onder *Environmental*, Eigen werknemers en Consumenten & eindgebruikers onder *Social*, en Zakelijk gedrag onder *Governance*. Daaronder vallen de voor SRO materiële subonderwerpen (zie Fig. 11).

Deze (sub)onderwerpen zijn (op een aantal waar een langere zogenaamde *phase-in* periode van toepassing is na) meegenomen in het opstellen van de jaarplannen voor 2025.

Figuur 11: Overzicht van de voor SRO materiële CSRD (sub)onderwerpen.



- 1) Het Europees Parlement stemde op 3 april 2025, met grote meerderheid, in met het 'Stop-the-clock'-gedeelte van het Omnibus-wetsvoorstel. Stop-the-clock' betreft het uitstel van de verplichte duurzaamheidsrapportage (CSRD) met twee jaar.

Naast deze onderwerpen zijn er vanuit de CSRD algemene bepalingen van toepassing, waar elke CSRD-plichtige organisatie aan dient te voldoen. Dit betreft onder andere het toevoegen van omschrijvingen van onze stakeholders en onze waardeketen. Omdat we pas in het jaarverslag van 2025 aan de CSRD dienen te voldoen en we ook nog druk bezig zijn met hier verder invulling aan te geven, is ervoor gekozen om nog niet alle onderdelen in dit jaarverslag op te nemen. Wel hebben we een aantal onderdelen opgenomen die we al goed inzichtelijk hebben en die toegevoegd konden worden aan het jaarverslag format zonder dat het hierdoor significant afwijkt van het format van vorige jaarverslagen.

Hiermee dient dit jaarverslag als een soort overgangsformat. Dit is onder andere zichtbaar door de toevoeging van niet-financiële kerncijfers, zoals onze CO₂-uitstoot. Hierbij is het goed om aan te geven dat bepaalde onderdelen die ook onder de CSRD vallen, bijvoorbeeld diversiteit en inclusiviteit, in dit jaarverslag nog in lijn met het format van voorgaande jaarverslagen en dus nog niet onder het stuk Duurzaamheid en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen staan.

Duurzaamheid in de strategie van SRO

Duurzaamheid is stevig verankerd in de strategie van SRO en vormt een integraal onderdeel van onze bedrijfsvoering. We bieden onze medewerkers ruimte voor ontwikkeling, zodat ze duurzaam inzetbaar blijven en hun kennis en vaardigheden kunnen blijven verbeteren. Onze duurzaamheidsstrategie is gericht op het creëren van waarde voor al onze stakeholders, van medewerkers tot opdrachtgevers en van aandeelhouders tot de samenleving in z'n geheel, op een transparante, innovatieve en duurzame manier.

Duurzaamheidsprogramma van SRO

Ons duurzaamheidsprogramma bestaat uit verschillende onderdelen. Ten eerste investeren we in kennis en innovatie op het gebied van duurzaamheid. Dit vraagt om een investering in onze organisatie, zowel door het aantrekken van externe expertise als door het verder ontwikkelen van de kennis van onze huidige medewerkers. Daarnaast blijft de vraag naar (hoger opgeleide) verduurzamingsspecialisten de komende jaren toenemen. Het is dan ook van groot belang dat SRO zich positioneert als een aantrekkelijke, duurzame en inspirerende werkgever. Bovendien groeit de noodzaak om te investeren in duurzame samenwerkingspartners, zodat onderaannemers, beheerders en installateurs hun dienstverlening kunnen aanpassen aan de verduurzamingsdoelen van SRO.

De afgelopen jaren hebben we al ingezet op het actiever sturen op verduurzaming binnen de organisatie. In 2022 hebben we hiervoor een Adviseur Duurzame Bedrijfsvoering in dienst genomen. In 2024 is daar een Programma Manager Duurzaamheid voor in de plaats gekomen. We beseffen ons dat de duurzaamheidsambitie organisatorisch een grote uitdaging is en we bij het realiseren hiervan de gehele organisatie, en medewerking van alle medewerkers, nodig hebben.

Duurzame leefomgeving en verantwoordelijkheid

Bij SRO hebben we oog voor de impact van onze activiteiten op de leefomgeving. Onze vestigingen gebruiken energie en onze diensten vereisen vaak reisbewegingen, wat resulteert in CO₂-uitstoot. We beschouwen het als onze verantwoordelijkheid om deze uitstoot te verminderen. Waar mogelijk gebruiken we de fiets, carpoolen we, rijden we in elektrische voertuigen en voorzien we onze gebouwen van zonnepanelen en LED verlichting.

Om dit aantoonbaar te maken zijn we onder andere in 2023 gecertificeerd voor niveau 3 van de CO₂-Prestatieladder. In 2024 heeft de eerste jaarlijkse audit plaatsgevonden, die we succesvol hebben doorlopen, waarmee we het certificaat hebben behouden. Eén van de onderdelen hiervan is het berekenen en zichtbaar maken van onze CO₂-voetafdruk. Vanuit de CSRD zullen we hier vanaf het jaarverslag van volgend jaar onder het onderwerp Klimaatverandering uitgebreider over moeten gaan rapporteren.

De afgelopen jaren hebben we al mooie stappen gezet in het verlagen van onze CO₂-voetafdruk. Onze totale CO₂-uitstoot is met 34% gereduceerd ten opzichte van ons referentiejaar 2019. Wanneer rekening wordt gehouden met de groei van onze omzet in die periode, hebben we onze CO₂-uitstoot al met 53% gereduceerd.

Investerings in duurzaamheid

Duurzaamheid speelt een belangrijke rol in onze investeringen. Deze maatregelen worden vaak in nauw overleg met onze opdrachtgevers en de eigenaren van de beheerde voorzieningen getroffen. We berekenen de kosten en de terugverdientijd, zodat onze opdrachtgevers onderbouwde en weloverwogen keuzes kunnen maken. Ook in ons Inkoop- en aanbestedingsbeleid speelt duurzaamheid een prominente rol, wat bijdraagt aan maatschappelijk verantwoord inkopen.

Energiebeheer en -monitoring

Op het gebied van energiemonitoring had SRO in 2023 al belangrijke stappen gezet. Vrijwel alle gemeentelijke objecten met slimme meters werden gekoppeld aan een digitaal systeem. Dit heeft ons inzicht in het energieverbruik gegeven, waarmee we in 2024 de volgende stap richting het realiseren van energiemangement hebben kunnen zetten, vooral voor objecten met een grootverbruik aansluiting.

Zichtbaarheid van duurzaamheidsinspanningen

We werken aan het zichtbaarder maken van onze duurzaamheidsinspanningen. In 2024 hebben we dit onder andere gedaan door meer in te zetten op communicatie-uitingen op dit gebied, zowel extern (bijvoorbeeld middels berichten op onze website) als intern (bijvoorbeeld middels berichten op ons intranet STROOM). Ook hebben we inmiddels onze elektrische voertuigen voorzien van “100% elektrisch” stickers.

Samenwerking met gemeenten

Een belangrijk doel is om het maatschappelijk vastgoed van gemeenten in 2030 (deels) te verduurzamen, met als streven CO₂-reductie en gasloosheid. Dit proces verloopt per gemeente verschillend, maar vaak werkt SRO nauw samen met gemeentelijke projectteams. In deze samenwerking vervullen we verschillende rollen, zoals technisch vastgoedbeheerder, portefeuillebeheerder en projectleider.

Verduurzaming van gemeentelijk vastgoed

SRO heeft een Projectleider Duurzaamheid in dienst om verduurzamingsprojecten binnen het gemeentelijk vastgoed in de regio Eemland te realiseren. In de regio Kennemerland wordt dit door de medewerkers van onze afdeling Vastgoed gezamenlijk verzorgd. Dit gebeurt aan de hand van de routekaarten die door gemeenten zijn vastgesteld. In 2022/2023 werd een groot onderhoudscontract voor gebouwgebonden installaties opnieuw aanbesteed, waarbij we samenwerkten met installatiepartners om de duurzame doelstellingen, zoals energiereductie, te realiseren. In 2024 zijn hier de eerste stappen in gemaakt.

Innovatie in duurzaamheidsprojecten

Onze verduurzamingsprojecten fungeren als katalysator voor innovatie, vooral bij monumenten en grote culturele voorzieningen. Deze projecten vormen een uitdaging op het gebied van zowel bouwkunde als installatietechniek, maar bieden tegelijkertijd ruimte voor creatieve en duurzame oplossingen.

We zijn bijvoorbeeld betrokken bij het project Scale Up, waarin de gemeente Amsterdam en de gemeente Haarlem samen zoeken naar oplossingen voor het verduurzamen van kunstgrasvelden. SRO is aangesloten als materiedeskundige en als de toekomstige inkopende en onderhoudende partij van de nieuwe velden. Centraal binnen Scale Up staat een innovatieve aanbestedingsmethodiek voor toekomstbestendige kunstgrasvelden. Deze methodiek wordt begeleid door PIANOo, het Expertisecentrum Aanbesteden van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat.

Impacts, risico's & kansen

Volgens de richtlijnen van de CSRD worden hier de positieve en negatieve impacts waar SRO mee te maken heeft weergegeven, naast de mogelijke risico's en kansen voor ieder materieel thema. Deze tabellen zijn volgens de ESG factoren gecategoriseerd (Environment/Milieu; Social/Sociaal; Governance/Bestuur). Hierna wordt het weerstandsvermogen en risicobeheer omschreven.

Het is hierbij belangrijk om te benoemen dat onze ambitie om negatieve impact te verminderen en positieve impact te vergroten voor een groot deel afhankelijk is van gemeentelijke besluiten en investeringen, voornamelijk op het gebied van vastgoed. Wij kunnen impactvolle verduurzamingsmogelijkheden identificeren, en daarover adviseren – de gemeente, als vastgoedeigenaar, kan hier vervolgens op acteren door in deze kansen te investeren.

Figuur 12: Impacts, risico's & kansen voor milieu thema's

Milieu					
MILIEU THEMA'S	ONDERWERPEN	POSITIEVE IMPACT	NEGATIEVE IMPACT	RISICO'S	KANSEN
KLIMAATVERANDERING	- Klimaatmitigatie - Klimaatadaptatie - Energie	- Investeringen in uitstootvermindering door elektrificering wagenpark - Overstap naar groene stroom - Aanleg zonnepanelen op meerdere locaties	- Afhankelijkheid van aardgas voor verwarming - Beperkte levensduur van bestaande panden in beheer	- Kostenstijging van aardgas en inkoop elektriciteit - Afschaffing salderingsregeling - Netcongestie - Extremere weersomstandigheden	- Energiemanagement - Isolatiemogelijkheden - Innovatieve gebouwbeheersystemen - Verstening verminderen
WATER	- Wateronttrekking - Waterverbruik	- Verminderen verbruik door loskoppelen douches - Communicatie over verantwoord verbruik - Watermonitoring gestart	- Zwembaden zijn grootgebruikers van drinkwater - Buitenbaden & buitensport grootgebruikers van bronwater	- Dreigende drinkwatertekorten bij leveranciers - Effect van droogte op bronwatervoorziening	- Interventies voor verminderen verbruik van bezoekers - Investeren in waterrecycling op locatie - Watermanagement
BIODIVERSITEIT	- Klimaatverandering & biodiversiteit - Vervuiling & biodiversiteit - Ecosysteemdiensten	- Installatie insectenhôtels & bijenkasten - Samenwerkingsverband voor innovatieve toekomstbestendige sportaccommodaties	- Sportaccommodaties gebruiken veel grond - Meerdere buitensport locaties hebben rubber infill	- Het verminderen van parkeerplaatsen is niet altijd de wens van eindgebruikers - Maakt sportaccommodaties mogelijk minder goed bereikbaar	- Verstening verminderen door investering in natuurparkeerplaatsen - Ruimte creëren voor meer groenvoorziening
MATERIAAL & CIRCULARITEIT	- Materiaalinstroom & gebruik - Materiaaluitstroom - Afval	- Circulaire projecten door duurzame sloop en hergebruik bouwmaterialen - Modulaire kleedkamers in nieuwbouw sportaccommodaties	- Vastgoedonderhoud is materiaal-intensief - Exploitatie van sportaccommodaties is grondstof-intensief	- Prijsstijging van materialen & grondstoffen - Toenemende schaarheid van materialen & grondstoffen	- Interne deeleconomie voor hergebruik materialen - Aantal leveranciers verminderen en logistiek optimaliseren

Figuur 13: Impacts, risico's & kansen voor sociale thema's

Sociaal					
SOCIALE THEMA'S	ONDERWERPEN	POSITIEVE IMPACT	NEGATIEVE IMPACT	RISICO'S	KANSEN
EIGEN WERKNEMERS	• Veiligheid & gezondheid	• Aanbod veiligheids certificeringen • Nieuw fietsplan • Preventieve Medische Onderzoeken • Uitgebreide risico-inventarisaties	• Vastgoedonderhoud vergt hoge-risico werkzaamheden • Psychologische impact van incidenten in zwembaden • Hoge werkdruk veroorzaakt stress	• Verloop van medewerkers • Langdurig ziekteverzuim	• Groene arbeidsvoorwaarden • Communicatie voor bewustwording over nieuw beleid • Medewerkers meer informeren over beweegmogelijkheden
EINDGEBRUIKERS	• Veiligheid & gezondheid • Bescherming van personen & kinderen	• Uitgebreide toezichtplannen & huisregels • Veel facilitaire expertise in zwembadomgeving • Stimulering van bewegen door sportservice & sportverenigingen	• Onvermijdelijke risico's op incidenten in zwembaden	• Prijstijgingen zouden toekomstige toegang voor kwetsbare groepen kunnen beperken • Reputatieschade in het geval van een serieus incident	• Uitbreiden sportservice naar zo veel mogelijk inwoners • Stimuleren van incidentmeldingen • Communicatie over risico voor eindgebruikers in zwembaden

Figuur 14: Impacts, risico's & kansen voor bestuur thema

Bestuur					
GOVERNANCE THEMA	ONDERWERPEN	POSITIEVE IMPACT	NEGATIEVE IMPACT	RISICO'S	KANSEN
ZAKELIJK GEDRAG	• Bedrijfscultuur • Relatiebeheer met leveranciers	• Vaste betaaltermijnen • Klokkenluidersregeling • Aanbestedingen en overeenkomsten met leveranciers & eindgebruikers	• Hoge afhankelijkheid van energieleveranciers & netbeheerders betrokken bij lobby-activiteiten	• Fraude & corruptierisico's • Toenemende complexiteit van beheer door bedrijfsgroei • Hoge afhankelijkheid van medewerkers met specifieke expertise	• Meer verbinding creëren tussen regio's & afdeling • Expertise & werkwijzen vastleggen in beleid • Optimaliseren inkoopproces

Risicobeheer

Een goede beheersing van risico's en benutting van kansen zijn cruciaal voor het creëren van waarde voor de stakeholders van SRO. Risicobeheersing is een integraal onderdeel van onze dagelijkse bedrijfsvoering. Kansen en bedreigingen worden tijdig geïdentificeerd en beheerst binnen onze risicotolerantie. We hanteren het beleid dat de continuïteit van de bedrijfsvoering moet worden gewaarborgd met een gezonde balans tussen risico en rendement. Dit zien we terug in de wijze waarop we met de verschillende soorten risico's omgaan. Voor de operationele risico's wordt een beperkte risicoacceptatie gehanteerd. Als het gaat om financiële risico's staan we voor een stabiel financieel beleid met minimale en goed beheersbare risico's. Op het gebied van compliance met wet- en regelgeving hanteren wij een zerotolerancebeleid. Waar nodig en mogelijk hebben we adequate verzekeringen afgesloten om een mogelijke impact van die risico's te beperken.

We volgen de externe wet- en regelgeving. Daarnaast hanteren we interne richtlijnen zoals onze gedragscode, onze kernwaarden, de klokkenluidersregeling etc. Gezamenlijk vormen deze richtlijnen de beheersingskaders waarbinnen we onze doelen verwezenlijken. De actuele

regelingen zijn beschikbaar voor al onze belanghebbenden. Bij indiensttreding worden deze kaders aan nieuwe medewerkers aangeboden.

In de planning- en controlcyclus worden de operationele en financiële parameters nauwkeurig gevolgd en waar nodig bijgestuurd om de risico's te mitigeren. In aanvulling op de maandelijkse planning- en controlcyclus worden in het vierde kwartaal de verwachtingen voor het opvolgende jaar vastgesteld, op basis van toekomstgerichte macro-economische trends, branchespecifieke informatie en de maandelijkse operationele en financiële rapportages, gevolgd door een aantal forecast-momenten gedurende het boekjaar.

De rapportages worden aangepast bij een gewijzigde managementinformatiebehoefte, waardoor effectieve sturing mogelijk blijft. De directie is verantwoordelijk voor de opzet, het bestaan en de werking van de systemen voor risicobeheersing en -controle en legt hierover periodiek verantwoording af aan de Raad van Commissarissen. Dit vormt de basis voor het toezicht door de

Raad van Commissarissen op de kwaliteit van de systemen voor risicobeheersing en -controle. Ook doet de externe accountant in zijn jaarlijkse management letter verslag van de uitkomsten van zijn werkzaamheden over de interne beheersing bij SRO.

SRO voert periodiek een risicosimulatie uit. Uit de risicosimulatie blijkt dat het weerstandsvermogen van NV SRO voor 2025 ruim voldoende is. In de afgelopen jaren steeg het groepsvermogen tot € 14.868K eind 2024, rekening houdend met VPB en een jaarlijkse gewenste dividenduitkering. In totaal zijn er 19 risico's onderkend, waarbij het risico "Verlies van omzet door meer concurrentie, afname van opdrachten en wijziging van financiering Rijksoverheid-gemeenten", "Wetgeving en compliance" en "Cybersecurity" een relatief grote impact heeft op het weerstandsvermogen. Met de riskmanagement tool van Naris bepalen wij het weerstandvermogen en het risicoprofiel en passen dit zo nodig aan.

Frauderisico

De directie van SRO is zich bewust van het inherente risico van fraude die zij, zowel intern als extern, loopt bij het uitvoeren van haar activiteiten en dienstverlening. De directie heeft potentiële frauderisico's besproken, zowel intern als extern met haar accountant. Op enkele onderdelen in de bedrijfsvoering is sprake van een hoger dan normaal risico op non-compliance. Deze risico's hebben extra aandacht gekregen, waarbij aanvullende interne beheersingsmaatregelen zijn ingevoerd.

Externe partijen moeten er op kunnen vertrouwen dat SRO en haar medewerkers op een betrouwbare, eerlijke en zorgvuldige manier zaken doen. Daarom heeft SRO een gedragscode

gedragscode opgesteld die aan iedere medewerker bij indiensttreding wordt overhandigd. Het belang van de gedragscode en de naleving wordt periodiek benadrukt en is onderwerp van gesprek tussen leidinggevende en medewerker. Er is een externe vertrouwenspersoon en meldpunt ingesteld waarbij eventuele misstanden vertrouwelijk kunnen worden gemeld. Onze (financiële) processen kenmerken zich door de aanwezigheid van functiescheiding. Hiermee voorkomen we dat slechts één persoon ongecontroleerd transacties of verplichtingen kan aangaan, autoriseren, verwerken en afwikkelen en toegang heeft tot activa.

Ondanks alle beheersingsmaatregelen resteert het risico dat management of directie maatregelen doorbreekt en het risico van spanning tussen medewerkers. Transparante besluitvorming, de governance structuur, een open cultuur waarbij we elkaar durven aan te spreken, de aanwezigheid van een vertrouwenspersoon om niet-integer handelen (anoniem) te melden, periodieke interne en externe audits op de naleving van beheersingsmaatregelen moeten er toe bijdragen dat override of controls wordt gesignaleerd. Gezien de aard van het product, de markt waarin SRO zich begeeft, onderkent de directie een risico op non-compliance.

De afgelopen jaren zijn er regelmatig berichten in de media over cyberaanvallen, gevallen van ransomware en datalekken. Gezien de activiteiten van SRO heeft informatiebeveiliging vanuit de perspectieven continuïteit, fraude en privacy en daarmee samenhangende reputatie een hoge prioriteit. Tijdens de dagelijkse bedrijfsvoering vinden controles plaats om vast te stellen of gewerkt wordt volgens de daarover gemaakte afspraken, waaronder de diverse protocollen voor informatie- beveiliging. Daarnaast worden de kwaliteit en naleving van de getroffen beheersingsmaatregelen periodiek beoordeeld. Periodiek wordt de beheersing van informatiebeveiliging getoetst, zowel via interne als externe audits.

Vooruitzichten

Het jaar 2025 zal in het teken staan van uitvoering geven aan ons strategische plan. Het jaar 2024 is met een positief resultaat afgesloten en we zien het komende jaar met vertrouwen tegemoet. We zijn verheugd met onze bestaande opdrachtgevers en aandeelhouders en kijken uit naar de samenwerking de komende jaren. De financiële vooruitzichten zijn goed. We werken voor tien gemeenten en dat geeft een solide basis. De verwachtingen voor onze activiteiten zijn goed en we blijven vernieuwen.

Als maatschappelijke organisatie streven we naar een duurzame maatschappelijk impact. Niet alleen nu maar ook in de toekomst. De vooruitzichten voor SRO zijn goed, waardoor we ook op langere termijn voor onze opdrachtgevers en aandeelhouders een bloeiend maatschappelijk leven in de gemeenten kunnen realiseren. Dit doen we door het bevorderen van vitaliteit, beweging en gezondheid in de omgeving waarin mensen wonen, werken en leven; zowel binnen als buiten.

Wij bedanken alle stakeholders, onze medewerkers, klanten, opdrachtgevers, aandeelhouders en al onze andere relaties voor hun bijdrage aan het succes van SRO, niet enkel in het afgelopen jaar maar in alle jaren vanaf onze oprichting.

Amersfoort, 9 mei 2025

M.C. Bloemsma

Directeur/Bestuurder

GECONSOLIDEERDE JAARREKENING 2024

(in duizenden euro's)

1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(voor resultaatbestemming)

		31 december 2024	31 december 2023
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	(1)	8.799	7.613
Financiële vaste activa	(2)	55	76
		<u>8.854</u>	<u>7.689</u>
Vlottende activa			
Vorraden		134	142
Onderhanden projecten	(3)	5.977	2.650
Vorderingen	(4)	14.990	8.911
Liquide middelen	(5)	19.582	25.344
		<u>40.683</u>	<u>37.047</u>
		<u>49.537</u>	<u>44.736</u>

		31 december 2024	31 december 2023
PASSIVA			
Groepsvermogen	(6)		
Eigen vermogen		14.868	13.499
Aandeel van derden in het groepsvermogen		963	990
		<u>15.831</u>	<u>14.489</u>
Voorzieningen	(7)	16.642	16.069
Kortlopende schulden	(8)	17.064	14.178
		<u>49.537</u>	<u>44.736</u>

(in duizenden euro's)

2 GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

		2024	2023
Netto-omzet	(9)	58.464	46.946
Overige bedrijfsopbrengsten	(10)	38.168	34.876
Som van de bedrijfsopbrengsten		96.632	81.822
Kosten			
Kosten projecten		17.859	10.445
Kosten exploitatie en andere externe kosten	(11)	43.464	39.515
Personeelskosten	(12)	29.984	27.145
Afschrijvingen	(13)	1.088	930
Algemene beheerskosten		2.263	1.783
Som van de bedrijfskosten		94.658	79.818
Bedrijfsresultaat		1.974	2.004
Financiële baten en lasten		479	135
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		2.453	2.139
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	(14)	-507	-495
		1.946	1.644
Buitengewone baten		71	-
Aandeel van derden in het groepsresultaat		-248	-296
Resultaat na belastingen		1.769	1.348

*(in duizenden euro's)***3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT 2024**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024	2023
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Bedrijfsresultaat	1.974	2.004
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	1.088	930
Mutatie voorzieningen	573	3.088
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie voorraden	8	-10
Mutatie onderhanden projecten	-3.328	-195
Mutatie vorderingen	-6.076	-2.115
Mutatie kortlopende schulden	2.885	2.914
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	-2.876	6.616
Ontvangen interest	479	136
Vennootschapsbelasting	-507	-495
Buitengewone baten	71	-
Aandeel van derden in het groepsresultaat	-248	-296
	-205	-656
Kasstroom uit operationele activiteiten	-3.081	5.961
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa	-2.374	-1.694
Desinvesteringen materiële vaste activa	99	53
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-2.275	-1.641
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Afname overige vorderingen	21	29
Betaalbaar gesteld dividend	-400	-1
Mutatie aandeel derden	-28	306
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-407	334
Netto kasstroom	-5.763	4.654

NV SRO

(in duizenden euro's)

Samenstelling geldmiddelen

	2024	2023
Geldmiddelen per 1 januari	25.346	20.690
Mutatie liquide middelen	-5.763	4.655
Geldmiddelen per 31 december	19.583	25.345

4 GECONSOLIDEERDE GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Oprichting en activiteiten

NV SRO (geregistreerd onder KvK-nummer 31047474), statutair gevestigd te Amersfoort, heeft tot doel het verrichten van werkzaamheden, verlenen van diensten en adviezen, beheren en exploiteren van voorzieningen voor sport, onderwijs en welzijn.

Continuïteit

De jaarrekening is opgemaakt op basis van de veronderstelling van continuïteit. NV SRO heeft als doel om de continuïteit van haar dienstverlening te waarborgen. Hierbij worden zowel operationele als financiële aspecten in ogenschouw genomen. Er is een meerjarenplan opgesteld waarin de kernprocessen en de continuïteit daarvan nauwlettend worden gevolgd. De financiële gevolgen worden daarbij zo goed mogelijk ingeschat en worden in een meerjarenbegroting tot uitdrukking gebracht.

NV SRO heeft geen vreemd vermogen van banken en andere kredietverstrekkers en derhalve geen financieringsafspraken. In 2024 was geen sprake van een breach van afspraken of convenanten. Op basis van de meerjaren-prognose is onze verwachting dat NV SRO ook in de (nabije) toekomst voldoende kasstromen blijft genereren om aan haar verplichtingen te blijven voldoen. Op grond hiervan is de directie van mening dat de continuïteit van NV SRO is gewaarborgd.

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

NV SRO (geregistreerd onder KvK-nummer 31047474) is feitelijk gevestigd op Soesterweg 556 te Amersfoort.

Oordelen en schattingen

Om de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening te kunnen toepassen, is het nodig dat het bestuur van NV SRO zich over verschillende zaken een oordeel vormt en dat het bestuur schattingen maakt die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de betreffende jaarrekeningposten.

Consolidatie

In de consolidatie worden de financiële gegevens opgenomen van NV SRO samen met haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen waarin NV SRO direct of indirect overheersende zeggenschap kan uitoefenen doordat zij beschikt over de meerderheid van de stemrechten of op enige andere wijze de financiële en operationele activiteiten kan beheersen. Hierbij wordt tevens rekening gehouden met potentiële stemrechten die direct kunnen worden uitgeoefend op balansdatum.

(in duizenden euro's)

De groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarop zij een overheersende zeggenschap kan uitoefenen of waarover zij de centrale leiding heeft, worden voor 100% in de consolidatie betrokken. Het aandeel van derden in het groepsvermogen en in het groepsresultaat wordt afzonderlijk vermeld. Deelnemingen waarop geen overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend (geassocieerde deelnemingen) worden niet betrokken in de consolidatie.

Wanneer er sprake is van een belang in een joint venture, dan wordt het desbetreffende belang proportioneel geconsolideerd. Van een joint venture is sprake indien als gevolg van een overeenkomst tot samenwerking de zeggenschap door de deelnemers gezamenlijk wordt uitgeoefend.

Intercompany-transacties, intercompany-winsten en onderlinge vorderingen en schulden tussen groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen worden geëlimineerd, voor zover de resultaten niet door transacties met derden buiten de Groep zijn gerealiseerd. Ongerealiseerde verliezen op intercompany-transacties worden ook geëlimineerd tenzij er sprake is van een bijzondere waardevermindering. Waarderingsgrondslagen van groepsmaatschappijen en andere in de consolidatie opgenomen rechtspersonen zijn waar nodig gewijzigd om aansluiting te krijgen bij de geldende waarderingsgrondslagen voor de Groep.

Consolidatie

In de geconsolideerde jaarrekening worden opgenomen de financiële gegevens van de vennootschap en haar groepsmaatschappijen per 31 december van het boekjaar. Groepsmaatschappijen zijn rechtspersonen en vennootschappen waarin beslissende zeggenschap wordt uitgeoefend. De posten in de geconsolideerde jaarrekening worden integraal volgens uniforme grondslagen van waardering en resultaatbepaling vastgesteld.

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de NV SRO en haar groepsmaatschappijen:

- SRO Amersfoort B.V. (100% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Bunschoten B.V. (100% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Nijkerk B.V. (100% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Services B.V. (100% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Leusden B.V. (100% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Vastgoed B.V. (100% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Kennemerland B.V. (100% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Zandvoort B.V. (51% deelneming) gevestigd te Zandvoort.
- SRO Zeist B.V. (50% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO De Bilt B.V. (50% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Huizen B.V. (50% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Servicecentrum B.V. (98% deelneming) gevestigd te Amersfoort;
- SRO Velsen B.V. (50% deelneming) gevestigd te Amersfoort;

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

(in duizenden euro's)

De geconsolideerde jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Winsten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Verliezen worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers zijn daar waar nodig aangepast voor vergelijkingsdoeleinden.

(in duizenden euro's)

Pensioenen

Pensioenverplichtingen

De gehanteerde pensioenregelingen van de vennootschap en haar geconsolideerde maatschappijen zijn toegezegde pensioenregelingen die zijn ondergebracht bij een bedrijfstakpensioenfonds. De pensioenlasten en -verplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'verplichting aan de pensioen uitvoerder benadering'. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord. Onder een toegezegde pensioenregeling wordt verstaan een regeling waarbij aan de werknemers een pensioen wordt toegezegd, waarvan de hoogte afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. Op deze pensioenregeling zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en worden op verplichte of contractuele basis premies betaald door de instelling. De pensioenregeling bij het ABP / Pensioenfonds Recreatie is een middelloon regeling.

Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst wordt beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioen uitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaan. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terug storting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen. De kosten voor indexaties zijn verdisconteerd in de jaarlijkse premie.

Ultimo 2024 waren er voor de groep geen pensioen vorderingen en geen verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioen uitvoerder verschuldigde premie.

ABP probeert ieder jaar de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de prijzen. Wanneer de beleidsdekkingsgraad lager is dan 110% vindt er geen indexatie plaats. De beleidsdekkingsgraad van Stichting Bedrijfspensioenfonds ABP per ultimo 2024 is 111,9%. Zolang de beleidsdekkingsgraad lager is dan 110% worden de pensioenen van de werknemers niet geïndexeerd, tussen de 110 - 125% vindt een gedeeltelijke indexering van de pensioenen plaats. Vanaf een beleidsdekkingsgraad van 125% is volledige indexatie mogelijk (en vindt eventueel een na-indexatie plaats).

Recron: De kosten voor indexaties worden door het Pensioenfonds Recreatie uit beleggingsrendementen gefinancierd.

Het Pensioenfonds Recreatie probeert jaarlijks de pensioenen te verhogen met de gemiddelde stijging van de prijzen. De beleidsdekkingsgraad van het Pensioenfonds Recreatie bedroeg ultimo 2024 118,4%. Zolang de beleidsdekkingsgraad lager is dan 110% worden de pensioenen van de werknemers niet geïndexeerd, tussen de 110 - 128,1% vindt een gedeeltelijke indexering van de pensioenen plaats. Vanaf een beleidsdekkingsgraad van 128,1% is volledige indexatie mogelijk (en vindt eventueel een inhaaltoeslag plaats en herstel van kortingen).

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten, die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als eigen vermogensinstrumenten, worden gepresenteerd onder het eigen vermogen. Uitkeringen aan houders van deze instrumenten worden in mindering op het eigen vermogen gebracht als onderdeel van de winstverdeling.

Financiële instrumenten, die op grond van de economische realiteit worden aangemerkt als een financiële verplichting, worden gepresenteerd onder de schulden. Rente, dividenden, baten en lasten met betrekking tot deze financiële instrumenten worden in de winst-en-verliesrekening verantwoord als kosten of opbrengsten.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa in eigen gebruik worden gewaardeerd tegen de kostprijs (verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs) verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijving is lineair en gebaseerd op de verwachte gebruiksduur rekening houdend met de restwaarde. In de waardering zijn geen herstelkosten begrepen.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Financiële vaste activa

Latente belastingvorderingen

De berekening van de latente belastingvorderingen geschiedt tegen de op het einde van het verslagjaar geldende belastingtarieven of tegen de in komende jaren geldende tarieven, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld.

Latente belastingvorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde.

Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa

De vennootschap beoordeelt op iedere balansdatum of er aanwijzingen zijn dat een vast actief aan een bijzondere waardevermindering onderhevig kan zijn. Indien dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief vastgesteld. Indien het niet mogelijk is de realiseerbare waarde voor het individuele actief te bepalen, wordt de realiseerbare waarde bepaald van de kasstroomgenererende eenheid waartoe het actief behoort.

Van een bijzondere waardevermindering is sprake als de boekwaarde van een actief hoger is dan de realiseerbare waarde; de realiseerbare waarde is de hoogste van de opbrengstwaarde en de bedrijfswaarde. Een bijzonder-waardeverminderingsverlies wordt direct als last verwerkt in de winst-en-verliesrekening onder gelijktijdige verlaging van de boekwaarde van het betreffende actief.

Vorraden

Vorraden grond- en hulpstoffen, gereed product en handelsgoederen worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs dan wel de lagere opbrengstwaarde.

Onderhanden projecten

De onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de gerealiseerde projectkosten vermeerderd met de winst die aan dat deel van het project waarvoor prestaties zijn verricht is toe te rekenen ('percentage of completion'- methode), indien deze winst op verantwoorde wijze bepaald kan worden en verminderd met verwerkte verliezen en gedeclareerde termijnen. Als de winst niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, wordt de winst geheel verantwoord in het boekjaar waarin het project wordt opgeleverd respectievelijk voltooid ('percentage of completion with zero profit'- methode).

(in duizenden euro's)

De projectkosten omvatten de direct op het project betrekking hebbende kosten. De mate waarin de prestaties zijn verricht is bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten.

Onderhanden projecten waarvan het saldo een debetstand vertoont, worden gepresenteerd onder de vlottende activa. Onderhanden projecten waarvan het saldo een creditstand vertoont, worden gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking gewaardeerd op basis van reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs, voor zover nodig onder aftrek van een voorziening voor mogelijke oninbaarheid.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde en er zijn geen vreemde valuta aanwezig.

Aandeel van derden in het groepsvermogen

Het aandeel van derden in het groepsvermogen betreft het minderheidsbelang van derden in het eigen vermogen van geconsolideerde maatschappijen. Het aandeel van derden in het resultaat van geconsolideerde maatschappijen wordt in de winst-en-verliesrekening in mindering gebracht op het groepsresultaat.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten.

De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer het de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

Overige voorzieningen

Onderhoudsvoorzieningen

De voorzieningen voor groot onderhoud zijn opgenomen op basis van conditie gestuurd onderhoud volgens de NEN 2767. Om de fluctuerende uitgaven te egaliseren wordt jaarlijks een vast bedrag toegevoegd aan de voorziening. De jaarlijkse uitgaven voor het verrichtte groot onderhoud worden onttrokken aan de voorziening.

Indexatieverplichtingen pensioenen

De Voorziening Indexatieverplichtingen pensioenen is gevormd in verband met toekomstige toeslagverplichtingen met betrekking tot opgebouwde pensioenrechten bij Centraal Beheer Achmea (tot en met 31 december 2009 was sprake van een eigen pensioenregeling bij Centraal Beheer Achmea).

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Opbrengstverantwoording

Algemeen

Netto-omzet omvat de opbrengsten uit levering van goederen en diensten en gerealiseerde projectopbrengsten uit hoofde van onderhanden projecten onder aftrek van kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen. Hierbij worden de individuele prestatieverplichtingen geïdentificeerd. Vervolgens wordt de transactieprijs vastgesteld en deze wordt toegerekend aan de individuele prestatieverplichting. Hierbij wordt rekening gehouden met kortingen en dergelijke en van over de omzet geheven belastingen.

Verkoop van goederen

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Verlenen van diensten

Verantwoording van opbrengsten uit de levering van diensten geschiedt naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

(in duizenden euro's)

Projectopbrengsten en projectkosten

Voor onderhanden projecten, waarvan het resultaat op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de projectopbrengsten en de projectkosten verwerkt als netto-omzet en kosten in de winst- en verliesrekening naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum (de 'Percentage of Completion'-methode, ofwel de PoC-methode).

De voortgang van de verrichte prestaties wordt bepaald op basis van de tot de balansdatum gemaakte projectkosten in verhouding tot de geschatte totale projectkosten. Als het resultaat (nog) niet op betrouwbare wijze kan worden ingeschat, dan worden de opbrengsten als netto-omzet verwerkt in de winst- en verliesrekening tot het bedrag van de gemaakte projectkosten dat waarschijnlijk kan worden verhaald; de projectkosten worden dan verwerkt in de winst-en-verliesrekening in de periode waarin ze zijn gemaakt. Zodra het resultaat wel op betrouwbare wijze kan worden bepaald, vindt opbrengstverantwoording plaats volgens de PoC-methode naar rato van de verrichte prestaties per balansdatum.

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de projectopbrengsten en projectkosten.

Projectopbrengsten zijn de contractueel overeengekomen opbrengsten en opbrengsten uit hoofde van meer- en minderwerk, claims en vergoedingen indien en voor zover het waarschijnlijk is dat deze worden gerealiseerd en ze betrouwbaar kunnen worden bepaald. Projectkosten zijn de direct op het project betrekking hebbende kosten, die in het algemeen aan projectactiviteiten worden toegerekend en toegewezen kunnen worden aan het project, en andere kosten die contractueel aan de opdrachtgever kunnen worden toegerekend.

Indien het waarschijnlijk is dat de totale projectkosten de totale projectopbrengsten overschrijden, dan worden de verwachte verliezen onmiddellijk in de winst- en verliesrekening verwerkt. Dit verlies wordt verwerkt in de kostprijs van de omzet.

De voorziening voor het verlies maakt deel uit van de post onderhanden projecten op de balans.

Overige bedrijfsopbrengsten

Onder overige bedrijfsopbrengsten worden de exploitatie bijdragen van de Gemeente verantwoord. Deze opbrengsten worden toegerekend aan de verslagperiode in overeenstemming met de inhoud van de overeenkomst.

Kosten

De kosten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. (Voorzienbare) verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden en overigens wordt voldaan aan de voorwaarden voor het opnemen van voorzieningen.

Kosten exploitatie en andere externe kosten

De kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten omvatten de kosten die door derden in rekening zijn gebracht in het kader van de uitbesteding of ondersteuning van de werkzaamheden. Deze kosten bestaan uit de inkoopprijs en eventuele bijkomende kosten.

(in duizenden euro's)

Personeelsbeloningen

Periodiek betaalbare beloningen

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst-en-verliesrekening.

Afschrijvingen

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Software wordt in het jaar van aanschaf ten laste van het resultaat gebracht.

Intercompany-transacties

Resultaten uit transacties met en tussen groepsmaatschappijen worden volledig geëlimineerd.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

Renteopbrengsten worden tijdsevenredig in de winst-en-verliesrekening verwerkt rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende actiefpost, indien hun bedrag bepaalbaar is en hun ontvangst waarschijnlijk.

Periodieke rentelasten en soortgelijke lasten komen ten laste van het jaar waarover zij verschuldigd worden.

Belastingen

De vennootschapsbelasting wordt berekend tegen het geldende tarief over het resultaat van het boekjaar, waarbij rekening wordt gehouden met permanente verschillen tussen de winstberekening volgens de jaarrekening en de fiscale winstberekening en waarbij actieve belastinglatenties (indien van toepassing) worden gevormd.

(Latente) belastingvorderingen en verplichtingen worden gewaardeerd in overeenstemming met de (voorgenomen) fiscale aangifte, tenzij het niet waarschijnlijk is dat de fiscale autoriteiten hiermee zullen instemmen. Alsdan wordt de waardering van de onzekere belastingpositie gebaseerd op de beste schatting van het afwijkende belastingbedrag ten opzichte van de (voorgenomen) aangifte.

Resultaat deelnemingen

Het resultaat is het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat voor zover dit aan NV SRO wordt toegerekend.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET GECONSOLIDEERD KASTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

	31-12-2024	31-12-2023
1. Materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2.660	2.671
Andere vaste bedrijfsmiddelen	6.139	4.942
	<u>8.799</u>	<u>7.613</u>

	Bedrijfs- gebouwen en -terreinen	Andere vaste bedrijfs- middelen	Totaal
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>			
Aanschaffingswaarde	2.843	17.560	20.403
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-173	-12.617	-12.790
	<u>2.670</u>	<u>4.943</u>	<u>7.613</u>
<i>Mutaties</i>			
Investeringsen	13	2.361	2.374
Desinvesteringsen	-	-166	-166
Afschrijving desinvesteringsen	-	72	72
Afschrijvingen	-23	-1.065	-1.088
Overige waardeverminderingen	-	-6	-6
	<u>-11</u>	<u>1.196</u>	<u>1.186</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>			
Aanschaffingswaarde	2.856	19.755	22.611
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-196	-13.616	-13.812
	<u>2.660</u>	<u>6.139</u>	<u>8.799</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	3,33
Andere vaste bedrijfsmiddelen	2,5-33,33

Op bedrijfsterreinen wordt niet afgeschreven.

Bedrijfswaarde

Het bedrijfsgebouw aan de Soesterweg te Amersfoort is recent getaxeerd op een waarde in het economisch verkeer van € 2.100.000 tegenover een boekwaarde per 31 december 2024 van € 2.062.000.

(in duizenden euro's)

	31-12-2024	31-12-2023
2. Financiële vaste activa		
Overige vorderingen	55	76
	2024	2023

Latente belastingvorderingen

Stand per 1 januari	76	105
Mutatie boekjaar	-28	-29
Stand per 31 december	48	76

3. Onderhanden projecten

	31-12-2024	31-12-2023
Projectkosten	27.702	14.377
Gedeclareerde termijnen	-25.963	-15.142
Projectvoorzieningen	-258	-379
	1.481	-1.144
Projecten in uitvoering waarvan de geactiveerde kosten hoger zijn dan de gedeclareerde termijnen	5.977	2.650
Projecten in uitvoering waarvan de gedeclareerde termijnen hoger zijn dan de geactiveerde kosten	-4.496	-3.794
	1.481	-1.144

De winst van de onderhanden projecten is volgens de 'percentage of completion methode' verantwoord. Voor het bepalen van het percentage gereedheid is uitgegaan van de gerealiseerde kosten.

(in duizenden euro's)

	31-12-2024	31-12-2023
4. Vorderingen		
Handelsdebiteuren	3.488	2.171
Vorderingen op aandeelhouder(s)	9.901	5.128
Belastingen en premies sociale verzekeringen	303	362
Overige vorderingen en overlopende activa	1.298	1.250
	<u>14.990</u>	<u>8.911</u>

De vorderingen op de aandeelhouders, betreffen vorderingen op de gemeente Amersfoort, de gemeente Haarlem en de overige joint venture gemeenten. Deze gemeenten zijn tevens opdrachtgever aan SRO. De transacties met deze verbonden partijen vinden plaats tegen normale marktprijzen dan wel betreffen verleende vergoedingen.

Handelsdebiteuren

Debiteuren	3.689	2.325
Voorziening dubieuze debiteuren	-201	-153
	<u>3.488</u>	<u>2.172</u>

	2024	2023
--	------	------

Voorziening dubieuze debiteuren

Stand per 1 januari	152	188
Dotatie	117	143
Onttrekking	-126	-
Vrijval	58	-178
Stand per 31 december	<u>201</u>	<u>153</u>

	31-12-2024	31-12-2023
--	------------	------------

Overige vorderingen en overlopende activa

Vooruitbetaalde bedragen	767	319
Te ontvangen bedragen	531	931
	<u>1.298</u>	<u>1.250</u>

NV SRO

(in duizenden euro's)

5. Liquide middelen

De NV SRO heeft een kredietfaciliteit bij de Rabobank ten bedrage van € 531.000. Naast hypothecaire zekerheid op het kantoorpand zijn ook de huurpenningen van het kantoorpand verpand aan de Rabobank. De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

PASSIVA

6. Groepsvermogen

Eigen vermogen

Voor een toelichting op het aandeel van de rechtspersoon in het groepsvermogen verwijzen wij u naar de toelichting op het eigen vermogen van de enkelvoudige balans op pagina 75 van dit rapport.

De directie stelt voor om het resultaat over 2024 ad € 1.769.180, € 640.000 uit te keren als dividend. Hiervan is € 440.000 voor de aandeelhouder Gemeente Amersfoort en € 200.000 voor de aandeelhouder Gemeente Haarlem. In afwachting van de goedkeuring van dit voorstel door de algemene vergadering is dit voorstel nog niet in de jaarrekening verwerkt maar opgenomen onder de post onverdeelde winst.

7. Voorzieningen

	31-12-2024	31-12-2023
Overige voorzieningen		
Personeelsregelingen	66	109
Onderhoudsvoorzieningen	16.500	15.858
Indexatieverplichtingen pensioenen	76	102
	<u>16.642</u>	<u>16.069</u>

De voorziening personeelsregelingen is gevormd in verband met jubileumaanspraken voortkomend uit de CAO-afspraken, aanspraken uit spaarovereenkomsten en aanspraken van oud-medewerkers.

	Stand per 1 januari 2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Stand per 31 december 2024
Personeelsregelingen	109	-	-43	-	66
Onderhoudsvoorzieningen	15.858	7.454	-6.311	-500	16.500
Indexatieverplichtingen pensioenen	102	-	-26	-	76
	<u>16.069</u>	<u>7.454</u>	<u>-6.380</u>	<u>-500</u>	<u>16.642</u>

Voor het komende uitvoeringsjaar staat een bedrag van circa € 6,6 mln. aan onderhoudswerkzaamheden gepland.

(in duizenden euro's)

	31-12-2024	31-12-2023
8. Kortlopende schulden		
Onderhanden projecten	4.496	3.794
Vooruitontvangen bedragen	1.587	1.483
Crediteuren	2.841	3.467
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen	667	-1
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.441	1.963
Schulden terzake van pensioenen	292	275
Overige schulden en overlopende passiva	4.740	3.197
	<u>17.064</u>	<u>14.178</u>
Vooruitontvangen bedragen		
Vooruitontvangen bedragen	1.466	1.231
Waarborgsommen	121	117
Vooruitontvangen gebruikers onderhoud	-	135
	<u>1.587</u>	<u>1.483</u>
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Vennootschapsbelasting	590	470
Omzetbelasting	791	566
Loonheffing en premies sociale verzekeringen	993	903
Bedrijfsvereniging	-	17
Pensioenen	4	7
Overige belastingen	63	-
	<u>2.441</u>	<u>1.963</u>
Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantiegeld en -dagen	1.958	1.736
Overlopende passiva	2.783	1.461
	<u>4.741</u>	<u>3.197</u>

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN ACTIVA EN VERPLICHTINGEN

Voorwaardelijke verplichtingen

Fiscale eenheid

De vennootschap maakt deel uit van de fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting en omzetbelasting van NV SRO; op grond daarvan is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld van de fiscale eenheid als geheel.

De fiscale eenheid bestaat uit:

SRO Bunschoten B.V. te Amersfoort

SRO Leusden B.V. te Amersfoort

SRO Nijkerk B.V. te Amersfoort

SRO Services B.V. te Amersfoort

SRO Vastgoed B.V. te Amersfoort

SRO Amersfoort B.V. te Amersfoort

SRO Kennemerland B.V. te Amersfoort

SRO Zandvoort B.V. te Amersfoort

SRO Servicecentrum B.V. te Amersfoort

SRO Zandvoort en SRO Bunschoten maken alleen deel uit van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

Meerjarige financiële verplichtingen

Huurverplichtingen onroerende zaken

Door tot de groep behorende vennootschappen zijn meerjarige financiële verplichtingen aangegaan voor de huur van sportaccommodaties tot een bedrag van circa € 20.300.000 per jaar.

Financiële instrumenten

Algemeen

De in deze toelichting opgenomen gegevens verschaffen informatie die behulpzaam is bij het schatten van de omvang van risico's die verbonden zijn aan zowel de in de balans opgenomen als de niet in de balans opgenomen financiële instrumenten.

De financiële instrumenten van de groep dienen ter financiering van de operationele activiteiten van de groep of vloeien direct uit deze activiteiten voort. De groep handelt niet in financiële instrumenten.

De belangrijkste risico's uit hoofde van de financiële instrumenten van de groep zijn het kredietrisico, het liquiditeitsrisico, het marktrisico en het renterisico.

Het beleid van de groep om deze risico's te beperken, luidt als volgt:

Valutarisico

Het valutarisico voor de groep is niet van toepassing.

(in duizenden euro's)

Renterisico

Het renterisico bestaat met name uit de fluctuaties van de ontwikkelingen van de kortlopende rente.

Marktrisico

De gemeentelijke markten, die de groep bedient, gaan de komende jaren verder met het optimaliseren van contract afspraken. Gewijzigde contract afspraken kunnen zich vertalen in een afname van het activiteitsniveau van de groep.

Kredietrisico

De groep handelt met kredietwaardige partijen en heeft procedures om de kredietwaardigheid te bepalen. Tevens heeft de groep richtlijnen opgesteld om de omvang van het kredietrisico bij elke partij te beperken. Bovendien bewaakt de groep voortdurend haar vorderingen en hanteert de groep een strikte aanmaningsprocedure. Door de bovenstaande maatregelen is het kredietrisico voor de groep beperkt. Verder zijn er geen belangrijke concentraties van kredietrisico binnen de groep.

Liquiditeitsrisico

Het risico voor de groep dat toekomstige kasstromen verbonden aan een monetair financieel instrument fluctueren in omvang is minimaal, aangezien de langlopende vorderingen en schulden vastrentend zijn.

6 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

Gesegmenteerde informatie

Bedrijfssegmenten

	Amersfoort		Kennemerland		Overige		Totaal	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Netto-omzet	24.536	18.810	23.111	17.267	10.818	10.870	58.466	46.947
Overige bedrijfsopbrengsten	13.522	12.413	10.735	10.298	13.911	12.166	38.167	34.876
Opbrengsten	38.058	31.223	33.846	27.565	24.729	23.036	96.633	81.823
Kosten	37.356	30.362	33.810	27.374	23.262	22.244	94.428	79.980
Bedrijfsresultaat na belasting	702	861	36	191	1.467	792	2.205	1.843
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	-188	-229	-13	-53	-306	-214	-507	-495
Buitengewone baten	0	0	0	0	71	0	71	0
Resultaat	514	632	23	138	1.232	578	1.769	1.348

9. Netto-omzet

Onder de netto omzet worden verantwoord: de horeca opbrengsten, huren en pachten, opbrengsten zwemactiviteiten, overige inkomsten en de in het boekjaar gemaakte kosten en de winstneming op de projecten.

De netto-omzet is in 2024 ten opzichte van 2023 met 24,5% gestegen.

10. Overige bedrijfsopbrengsten

De in rekening gebrachte exploitatie bijdragen van de gemeenten Amersfoort, Bunschoten, Leusden, Zeist, De Bilt, Haarlem, Huizen en Velsen worden hier verantwoord. De ontvangen exploitatie bijdragen worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt voor zover zij betrekking hebben op het boekjaar en de tegenprestatie ook in het boekjaar is uitgevoerd.

11. Kosten exploitatie en andere externe kosten

Hier worden de kosten verantwoord van de uitbestede werkzaamheden zoals: huren, energie, inkoop materialen, verzekeringen, belastingen en heffingen.

	2024	2023
12. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	18.964	17.379
Sociale lasten	2.198	1.939
transporteren	21.162	19.318

(in duizenden euro's)

	2024	2023
Transport	21.162	19.318
Pensioenlasten	2.098	2.028
Overige personeelskosten	6.724	5.799
	<u>29.984</u>	<u>27.145</u>
Overige personeelskosten		
Uitzendkrachten	5.743	4.783
Reiskostenvergoedingen	255	259
Opleidingskosten	420	283
Overige personeelskosten	306	474
	<u>6.724</u>	<u>5.799</u>

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen

De bezoldiging aan (voormalige) bestuurders (inclusief pensioenpremies) over 2024 bedraagt 404.745 (2023: 354.312) en aan commissarissen 48.049 (2023: 51.415).

Personeelsleden

Bij de groep waren gemiddeld in 2024 respectievelijk 2023 onderstaande werknemers werkzaam op basis van volledig dienstverband in de volgende segmenten:

	2024	2023
Onderverdeeld naar:		
Bedrijfssegment Amersfoort	125,76	129,87
Bedrijfssegment Kennemerland	71,92	74,42
Bedrijfssegment Overige	133,82	137,76
	<u>331,50</u>	<u>342,05</u>

13. Afschrijvingen

	2024	2023
Afschrijvingen materiële vaste activa		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	23	22
Andere vaste bedrijfsmiddelen	1.065	908
	<u>1.088</u>	<u>930</u>

(in duizenden euro's)

	2024	2023
14. Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen	2.453	2.139
Vennootschapsbelasting	-507	-495
Effectief belastingtarief	20,08	23,12
Toepasselijk belastingtarief over 200.000	19,00	19,00
Toepasselijk belastingtarief over bedrag groter dan 200.000	25,80	25,80

Het toepasselijke belastingtarief bedraagt over de eerste 200.000 19,0% (2023: 19,0%) en over het meerdere wordt 25,8% (2023: 25,8%) vennootschapsbelasting geheven.

Het effectieve belastingtarief bedraagt 20,08% (2023: 23,12%). Het effectieve belastingtarief wijkt af ten opzichte van het toepasselijke belastingtarief als gevolg van afwijkingen tussen de commerciële winst en de fiscale winst als gevolg van fiscaal niet aftrekbare kosten, de toegepaste investeringsaftrek en de fiscaal hogere afschrijvingslasten op de vaste activa, waardoor de fiscale winst over 2024 lager uitvalt dan de commerciële winst.

Accountantshonoraria

Onderzoek van de jaarrekening	166	160
Andere controleopdrachten	0	70
	166	230

7 OVERIGE TOELICHTING

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen voorgedaan.

Bestemming van de winst 2024

De directie stelt voor om het resultaat over 2024 ad € 1.769.180, € 640.000 uit te keren als dividend. Hiervan is € 440.000 voor de aandeelhouder Gemeente Amersfoort en € 200.000 voor de aandeelhouder Gemeente Haarlem. In afwachting van de goedkeuring van dit voorstel door de algemene vergadering is dit voorstel nog niet in de jaarrekening verwerkt maar opgenomen onder de post onverdeelde winst.

Transacties met verbonden partijen

Gedurende het boekjaar hebben geen van betekenis zijnde transacties met verbonden partijen onder niet-marktconforme voorwaarden plaatsgevonden.

ENKELVOUDIGE JAARREKENING 2024

(in duizenden euro's)

8 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

(voor winstbestemming)

		31 december 2024	31 december 2023
ACTIVA			
Vaste activa			
Financiële vaste activa	(16)	10.856	10.325
Vlottende activa			
Vorderingen	(17)	406	335
Liquide middelen	(18)	14.356	18.662
		14.762	18.997
		25.618	29.322

		31 december 2024	31 december 2023
PASSIVA			
Eigen vermogen	(19)		
Geplaatst kapitaal		61	61
Agio		1.964	1.964
Overige reserves		11.074	10.126
Onverdeelde winst		1.769	1.348
		<u>14.868</u>	<u>13.499</u>
Voorzieningen	(20)	2	2
Kortlopende schulden	(21)	10.748	15.821
		<u>25.618</u>	<u>29.322</u>

9 ENKELVOUDIGE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024

		2024	2023
Netto-omzet	(22)	454	464
Som van de bedrijfsopbrengsten		454	464
Kosten			
Kosten exploitatie en andere externe kosten	(23)	101	19
Personeelskosten	(24)	667	377
Beïnvloedbare kosten		-9	-
Som van de bedrijfskosten		759	396
Bedrijfsresultaat		-305	68
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		390	188
Rentelasten en soortgelijke kosten		-192	-
Financiële baten en lasten		198	188
Resultaat voor belastingen		-107	256
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	(25)	158	-53
Resultaat deelnemingen		1.718	1.145
Resultaat na belastingen		1.769	1.348

10 ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE ENKELVOUDIGE JAARREKENING

De enkelvoudige jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

Voor de algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening, de grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat, alsmede de toelichting op de onderscheidende activa en passiva en de resultaten wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde jaarrekening, voor zover hierna niets anders wordt vermeld.

Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van NV SRO.

11 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

15. Materiële vaste activa

	Andere vaste bedrijfs- middelen	
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>		
Aanschaffingswaarde	1.387	
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.387	
	-	
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>		
Aanschaffingswaarde	1.387	
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-1.387	
	-	
<i>Afschrijvingspercentages</i>		%
Andere vaste bedrijfsmiddelen	2,5-33,33	
	31-12-2024	31-12-2023

16. Financiële vaste activa

Deelnemingen in groepsmaatschappijen	10.607	9.916
Vorderingen op groepsmaatschappijen	249	409
	10.856	10.325

(in duizenden euro's)

	Deel- nemingen in groepsmaat- schappijen	Vorderingen op groepsmaat- schappijen
Stand per 1 januari 2024	9.916	409
Mutatie	-	-160
Aandeel resultaat onderneming waarin wordt deelgenomen	1.356	-
Dividend deelnemingen	-665	-
Stand per 31 december 2024	<u>10.607</u>	<u>249</u>

Met betrekking tot de vordering op groepsmaatschappijen wordt er voor komend jaar een aflossing verwacht van € 160k.

	<u>31-12-2024</u>	<u>31-12-2023</u>
Deelnemingen in groepsmaatschappijen		
SRO Bunschoten B.V. te Amersfoort	253	237
SRO Leusden B.V. te Amersfoort	116	102
SRO Nijkerk B.V. te Amersfoort	126	127
SRO Services B.V. te Amersfoort	2.112	2.244
SRO Vastgoed B.V. te Amersfoort	976	691
SRO Amersfoort B.V. te Amersfoort	2.901	2.387
SRO Kennemerland B.V. te Amersfoort	3.155	3.132
SRO Zandvoort B.V. te Amersfoort	123	146
SRO Zeist B.V. te Amersfoort	103	135
SRO De Bilt B.V. te Amersfoort	282	391
SRO Huizen B.V. te Amersfoort	228	261
SRO Servicecentrum B.V. te Amersfoort	-	-
SRO Velsen B.V. te Amersfoort	232	63
	<u>10.607</u>	<u>9.916</u>

NV SRO neemt voor 98 % deel in SRO Servicecentrum B.V.

(in duizenden euro's)

	Stand per 1 januari 2024	Resultaat boekjaar	Dividend	Stand per 31 december 2024
SRO Bunschoten B.V.	237	16	-	253
SRO Leusden B.V.	102	16	-2	116
SRO Nijkerk B.V.	127	-1	-	126
SRO Services B.V.	2.243	253	-385	2.112
SRO Vastgoed B.V.	691	285	-	976
SRO Amersfoort B.V.	2.387	514	-	2.901
SRO Kennemerland B.V.	3.133	23	-	3.155
SRO Zandvoort B.V.	146	28	-51	123
SRO Zeist B.V.	135	-22	-10	103
SRO De Bilt B.V.	391	41	-150	282
SRO Huizen B.V.	261	34	-67	228
SRO Velsen B.V.	63	169	-	232
	<u>9.916</u>	<u>1.356</u>	<u>-665</u>	<u>10.607</u>

17. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
Een specificatie van de vorderingen volgt hieronder:		
Belastingen en premies sociale verzekeringen	270	211
Overige vorderingen en overlopende activa	<u>136</u>	<u>124</u>
	<u>406</u>	<u>335</u>

Belastingen en premies sociale verzekeringen

Vennootschapsbelasting	<u>270</u>	<u>211</u>
------------------------	------------	------------

Overige vorderingen en overlopende activa

Overige vorderingen en overlopende activa	<u>135</u>	<u>124</u>
---	------------	------------

Overige vorderingen betreffen met name de vooruitbetaalde onderhouds- en licentie kosten van (ict) apparatuur.

(in duizenden euro's)

18. Liquide middelen

De NV SRO heeft een kredietfaciliteit bij de Rabobank ten bedrage van € 531.000.

De liquide middelen zijn vrij opneembaar.

19. Eigen vermogen

	Geplaatst kapitaal	Agio	Overige reserves	Onverdeelde winst	Totaal
Stand per 1 januari 2024	61	1.964	10.127	1.348	13.499
Onverdeeld resultaat boekjaar	0	0	0	1.769	1.769
Verdeeld resultaat voorgaand boekjaar	0	0	1.348	-1.348	0
Betaalbaar gesteld dividend	0	0	-400	0	-400
Stand per 31 december 2024	61	1.964	11.075	1.769	14.868

De directie stelt voor om het resultaat over 2024 ad € 1.769.180, € 640.000 uit te keren als dividend. Hiervan is € 440.000 voor de aandeelhouder Gemeente Amersfoort en € 200.000 voor de aandeelhouder Gemeente Haarlem. In afwachting van de goedkeuring van dit voorstel door de algemene vergadering is dit voorstel nog niet in de jaarrekening verwerkt maar opgenomen onder de post onverdeelde winst.

	31-12-2024	31-12-2023
--	------------	------------

Geplaatst kapitaal

Geplaatst en volgestort zijn 60.505 gewone aandelen nominaal € 1,00

61 61

Het geplaatst maatschappelijk kapitaal van de vennootschap bedraagt € 225.000. De kostprijs per aandeel is € 1,00. De gemeente Amersfoort en de gemeente Haarlem hebben ieder 30.252 aandelen plus de helft van 1 aandeel. Het geplaatste en volgestorte kapitaal bedraagt in euro's ultimo 2024 € 60.505.

	2024	2023
--	------	------

Overige reserves

Stand per 1 januari	10.127	9.533
Resultaatbestemming voorgaand boekjaar	1.348	594
Betaalbaar gesteld dividend	-400	0
Stand per 31 december	11.075	10.127

20. Voorzieningen

	31-12-2024	31-12-2023
Overige voorzieningen		
Personeelsregelingen	2	2

De voorziening personeelsregelingen is gevormd in verband met jubileumaanspraken voortkomend uit de CAO-afspraken, aanspraken uit spaarovereenkomsten en aanspraken van oud-medewerkers.

21. Kortlopende schulden

Vooruitontvangen bedragen	20	5
Crediteuren	979	2.018
Schulden aan groepsmaatschappijen	8.687	12.407
Schulden aan participanten en aan maatschappijen waarin wordt deelgenomen	334	695
Belastingen en premies sociale verzekeringen	602	594
Schulden terzake van pensioenen	6	5
Overige schulden en overlopende passiva	120	97
	<u>10.748</u>	<u>15.821</u>

De post Schulden aan groepsmaatschappijen heeft betrekking op het gecentraliseerde betalingsverkeer van alle werkmaatschappijen dat loopt over de NV SRO, hierover wordt interest berekend.

De post Overige schulden en overlopende passiva bevat met name nog te ontvangen facturen inzake kosten voor licenties, automatisering, advies en accountant alsmede de reservering voor vakantiedagen en -geld.

Alle schulden hebben een overwegend kortlopend karakter van aard.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN EN ACTIVA

Voorwaardelijke verplichtingen

Fiscale eenheid

De vennootschap maakt deel uit van de fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting en omzetbelasting van NV SRO; op grond daarvan is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de belastingschuld van de fiscale eenheid als geheel.

De fiscale eenheid bestaat uit:

SRO Bunschoten B.V. te Amersfoort

SRO Leusden B.V. te Amersfoort

SRO Services B.V. te Amersfoort

SRO Vastgoed B.V. te Amersfoort

SRO Amersfoort B.V. te Amersfoort

SRO Kennemerland B.V. te Amersfoort

SRO Zandvoort B.V. te Amersfoort

SRO Servicecentrum B.V. te Amersfoort

SRO Zandvoort en SRO Bunschoten maken alleen deel uit van de fiscale eenheid voor de omzetbelasting.

12 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST-EN-VERLIESREKENING OVER 2024**22. Netto-omzet**

Onder de netto omzet worden verantwoord de projectopbrengsten en de diensten aan andere groepsmaatschappijen.

De netto-omzet is in 2024 ten opzichte van 2023 met 2,1% gedaald.

De dienstverlening aan de verbonden werkmaatschappijen vindt vanaf 2022 niet meer plaats vanuit de NV SRO.

23. Kosten exploitatie en andere externe kosten

Hier worden de kosten verantwoord van de uitbestede werkzaamheden zoals: huren, energie, inkoop materialen, verzekeringen, belastingen en heffingen.

	2024	2023
24. Personeelskosten		
Lonen en salarissen	335	290
Sociale lasten	12	11
Pensioenlasten	47	45
Overige personeelskosten	273	31
	667	377

Bezoldiging van (voormalige) bestuurders en commissarissen

De bezoldiging aan (voormalige) bestuurders (inclusief pensioenpremies) over 2024 bedraagt € 405 (2023: € 354) en aan commissarissen € 48 (2023: € 51).

Personeelsleden

Gedurende het jaar 2024 waren 2,02 werknemers in dienst op basis van een volledig dienstverband (2023: 2,00).

Financiële baten en lasten**25. Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening**

Vennootschapsbelasting	158	-53
Effectief belastingtarief	148,59	20,59
Toepasselijk belastingtarief over 200.000,00	19,00	19,00
Toepasselijk belastingtarief over bedrag groter dan 200.000,00	25,80	25,80

(in duizenden euro's)

Het toepasselijke belastingtarief voor de fiscale eenheid bedraagt over de eerste 200.000 19,0% (2023: 19,0%) en over het meerdere wordt 25,8% (2023: 25,8%) vennootschapsbelasting geheven. De tariefsopstap wordt in de moedermaatschappij tot uitdrukking gebracht.

Het effectieve belastingtarief bedraagt 148,59% (2023: 20,59%). Het effectieve belastingtarief wijkt af ten opzichte van het toepasselijke belastingtarief als gevolg van afwijkingen tussen de commerciële winst en de fiscale winst als gevolg van fiscaal (niet) aftrekbare kosten en (energie) investeringsaftrek, waardoor de fiscale winst over 2024 hoger uitvalt dan de commerciële winst.

Het effectieve belastingtarief wijkt af van het toepasselijke belastingtarief als gevolg van definitieve vaststellingen van voorgaande jaren waardoor een positief effect is ontstaan.

Accountants honoraria

Met ingang van het boekjaar 2016 verricht BDO Audit & Assurance B.V. het onderzoek naar de jaarrekening. De in het boekjaar ontvangen facturen voor de externe accountant en de accountantsorganisatie, genoemd in artikel 1, eerste lid, onder a en e, van de Wet toezicht accountantsorganisaties, zijn als volgt:

Onderzoek van de jaarrekening	166	160
Andere controleopdrachten	-	70
	<u>166</u>	<u>230</u>

Op fiscaal terrein wordt ondersteuning verleend door EY belasting adviseurs, deze vergoeding is niet opgenomen in bovenstaand overzicht.

OVERIGE GEGEVENS

OVERIGE GEGEVENS

1 Statutaire regeling winstbestemming

De winstbestemming vindt plaats in overeenstemming met artikel 21 van de statuten. Daarin wordt bepaald dat de winst, zoals die blijkt uit de vastgestelde winst-en-verliesrekening, geheel ter beschikking staat van de aandeelhouders. Voorstel is om deze winst toe te voegen aan de algemene reserves.

2 Bestemming van het resultaat over het boekjaar 2023

De jaarrekening 2023 is vastgesteld in de algemene vergadering gehouden op 13 juni 2024. De algemene vergadering heeft de bestemming van het resultaat vastgesteld conform het daartoe gedane voorstel.

3 Voorstel bestemming resultaat 2024

De directie stelt voor om het resultaat over 2024 ad € 1.769.180, € 640.000 uit te keren als dividend. Hiervan is € 440.000 voor de aandeelhouder Gemeente Amersfoort en € 200.000 voor de aandeelhouder Gemeente Haarlem. In afwachting van de goedkeuring van dit voorstel door de algemene vergadering is dit voorstel nog niet in de jaarrekening verwerkt maar opgenomen onder de post onverdeelde winst.

NV SRO

(in duizenden euro's)

4 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de aandeelhouders en de raad van commissarissen van N.V. SRO

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van N.V. SRO te Amersfoort gecontroleerd. De jaarrekening omvat de geconsolideerde en de enkelvoudige jaarrekening.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van N.V. SRO op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van N.V. SRO zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de jaarrekeningcontrole als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak continuïteit

Zoals toegelicht in het onderdeel 'Continuïteit' op pagina 46 van de jaarrekening en in het onderdeel 'Vooruitzichten' op pagina 39, heeft het bestuur zijn continuïteitsbeoordeling voor de periode van

12 maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening uitgevoerd en geen gebeurtenissen of omstandigheden geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de entiteit om haar continuïteit te handhaven (hierna: continuïteitsrisico's).

Onze procedures om de continuïteitsbeoordeling van het bestuur te evalueren omvatten onder andere:

- ▶ Nagaan of het bestuur gebeurtenissen of omstandigheden heeft geïdentificeerd die gerede twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de onderneming om haar continuïteit te handhaven.
- ▶ Overwegen of de continuïteitsbeoordeling van het bestuur alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben en het bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten.
- ▶ Evalueren van de financiële situatie van de onderneming op balansdatum, waaronder de beoordeling van solvabiliteits- en liquiditeitsratio's.
- ▶ Evalueren van de begrote operationele resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen voor de periode van 12 maanden vanaf de datum van opmaken van de jaarrekening, rekening houdend met ontwikkelingen in de branche en onze kennis uit de controle.
- ▶ Inwinnen van inlichtingen bij het bestuur over zijn kennis van continuïteitsrisico's na de periode van de door het bestuur verrichte continuïteitsbeoordeling.

Uit onze werkzaamheden blijkt dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is en er geen continuïteitsrisico's zijn geïdentificeerd.

Controleaanpak frauderisico's

Wij hebben risico's geïdentificeerd en ingeschat op een afwijking van materieel belang op de jaarrekening die het gevolg is van fraude en het niet-naleven van wet- en regelgeving. Wij hebben tijdens onze controle inzicht verkregen in de entiteit en haar omgeving, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop het bestuur inspeelt op frauderisico's en het interne beheersingssysteem monitort en de wijze waarop de raad van commissarissen toezicht uitoefent, alsmede de uitkomsten daarvan. Wij verwijzen naar pagina 37 van het bestuursverslag, waarin het bestuur zijn frauderisicoanalyse heeft opgenomen.

Wij hebben de opzet en de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem en in het bijzonder de frauderisicoanalyse geëvalueerd alsook bijvoorbeeld de gedragscode, klokkenluidersregeling en de incidentenregistratie. Wij hebben de opzet en het bestaan van de relevante aspecten van het interne beheersingssysteem geëvalueerd, en voor zover wij noodzakelijk achten, de werking getoetst van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's.

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa, omkoping en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze frauderisicofactoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude.

In onze controle bouwen wij een element in van onvoorspelbaarheid. Ook hebben wij de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude of het niet-naleven van wet- en regelgeving.

Wij hebben kennis genomen van de beschikbare informatie en om inlichtingen gevraagd bij leden van het bestuur en de raad van commissarissen en ook anderen binnen N.V. SRO waaronder de Manager Financieel Management & ICT. Uit onze werkzaamheden volgden geen signalen of vermoedens van fraude die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang.

De door ons geïdentificeerde frauderisico's en uitgevoerde specifieke werkzaamheden zijn als volgt:

Het risico dat het bestuur maatregelen van interne beheersing doorbreekt	
Frauderisico	Controlewerkzaamheden en waarnemingen
Het bestuur bevindt zich in een unieke positie om fraude te plegen, omdat het in staat is de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze financiële overzichten op te stellen door interne beheersingsmaatregelen te doorbreken die anderszins effectief lijken te werken. Daarom besteden wij bij al onze controles aandacht aan het risico van het doorbreken van maatregelen van interne beheersing door het bestuur bij: ▶ journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de jaarrekening zijn gemaakt; ▶ schattingen en schattingsprocessen; ▶ significante transacties buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening.	Wij hebben: ▶ de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen voor het genereren en verwerken van journaalposten en het maken van schattingen, uitgaande van een risico op doorbreking van dat proces; ▶ het proces rondom de totstandkoming van financiële verslaggeving beoordeeld en daarbij met name de opzet en implementatie geëvalueerd van de interne beheersingsmaatregelen; ▶ specifieke aandacht gegeven aan de toegangsbeveiligingen in het IT-systeem en de mogelijkheid dat hierin functiescheiding kan worden doorbroken; hierbij hebben wij bij een aantal applicaties (Financiële en personele administratie) vastgesteld dat enkele medewerkers te ruime rechten hebben. Hier zijn aanvullende controlewerkzaamheden op verricht. ▶ journaalposten geselecteerd op basis van risicocriteria, zoals memoriaalboekingen in de omzetverantwoording, journaalposten met betrekking tot afboekingen, memoriaalboekingen binnen het bankdagboek en kosten die direct zijn verantwoord vanuit het bankboek. Hierop zijn controlewerkzaamheden verricht, waarbij wij tevens aandacht hebben besteed aan significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening; ▶ controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van belangrijke schattingen van het bestuur, waaronder de waardering van de onderhanden projecten en de voorziening groot onderhoud; ▶ aandacht besteed aan mogelijke tendenties in de prognoses van het bestuur. Wij hebben daarbij vooral aandacht gegeven aan de juistheid van de omzetverwachtingen, door deze verwachtingen op consistentie te toetsen met plannen van het bestuur. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van het doorbreken van de interne beheersing door het bestuur.

Het risico van frauduleuze financiële verslaggeving ten gevolge van te laag verantwoorde omzet	
Frauderisico	Controlewerkzaamheden en waarnemingen
Zoals bij het vorige risico aangegeven bevindt het bestuur zich in een unieke positie om fraude te plegen, waardoor er een verhoogd risico op doorbreking van interne controlemaatregelen bestaat. Ten aanzien van de opbrengstverantwoording onderkennen wij een verhoogd risico dat het bestuur middels bijv. handmatige journaalposten de omzet onvolledig verantwoordt.	Wij hebben: ▶ ten aanzien van het verkoopproces de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing en de effectieve werking van deze maatregelen vastgesteld; ▶ per jaareinde afgrenzingswerkzaamheden uitgevoerd om vast te stellen dat de omzet in het juiste boekjaar is verantwoord; ▶ getoetst of er in het boekjaar creditnota's zijn geboekt die een indicatie kunnen geven van onvolledig geboekte omzet in het lopende boekjaar; ▶ data-analyses uitgevoerd met betrekking tot (handmatige) opbrengsttransacties die buiten het verkoopboek zijn verantwoord; ▶ door middel van data-analyse hoge kortingen op afnemerniveau geanalyseerd en vastgesteld dat deze verstrekte kortingen zijn gebaseerd op onderliggende conditiebevestigingen met betreffende afnemers; ▶ op basis van deelwaarnemingen de juistheid van de verstrekte kortingen aan de hand van de onderliggende prijslijsten, conditiebevestigingen en verkoopfacturen vastgesteld. Onze werkzaamheden hebben niet geleid tot specifieke aanwijzingen voor fraude of vermoedens van fraude ten aanzien van de volledigheid en de afgrenzing van de omzetverantwoording.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- ▶ het bestuursverslag;
- ▶ de overige gegevens;

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- ▶ met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- ▶ alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude en fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- ▶ het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- ▶ het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden

- ▶ hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- ▶ het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- ▶ het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- ▶ het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- ▶ het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij zijn verantwoordelijk voor het plannen en uitvoeren van de groepscontrole om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen met betrekking tot de financiële informatie van de entiteiten of bedrijfsonderdelen binnen de groep als basis voor het vormen van een oordeel over de jaarrekening. Tevens zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de beoordeling van de controlewerkzaamheden die in het kader van de groepscontrole zijn uitgevoerd. Wij dragen de volledige verantwoordelijkheid voor onze controleverklaring.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Utrecht, 15 mei 2025

BDO Audit & Assurance B.V.
namens deze,

w.g.

J. de Groot MSc RA